

**Zineb A.** - Née en Juin 1999  
**75013 Paris**  
**3 ans d'expérience**  
**Réf : 2311241041**

## Hôtesse d'accueil

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2022** : Formation à Etsup sur Paris  
Prévention Et Secoure Civique Niveau 1

**2021** : Diplome à Flight's Air sur Orly  
Diplôme Agent D'escale Commerciale

**2020** : Attestation à Open Formation sur Paris  
Attestation De Formation En Gestion Administrative

**2019** : Formation à La Protection Civile sur Paris  
Prévention Et Secoure Civique Niveau 1

**2017** : Bac à Lycée EL Khawarizmi sur Oran, Algerie  
Bac Gestion Economie Comptabilité

### Expériences professionnelles

---

**04/2023 à ce jour** :  
Hôtesse D'accueil Standardiste (ISG) chez Institut Supérieure De Gestion sur Paris

**08/2021 - 2021** :  
Agent Welcom chez Belhere Intérim/compagnie Transavia, Aéroport Orly

**2021 - 2023** :  
Hôtesse D'accueil Administrative Standardiste chez Agence Pluri'elles sur Clichy

**12/2020 - 2020** :  
Agent D'accueil Administrative chez Maison De Retraite Hector Malot sur Fontenay Sous Bois

**08/2020 - 2020** :  
Agent D'accueil Administrative chez J4s Intérim sur Paris

**11/2019 - 2019** :  
Animatrice -- Stage de 2 semaines chez Maison De Retraite Jaques Barrot sur Paris

**07/2019 - 2019** :  
Standardiste chez Hôpital Montsouris sur Paris

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

- Accueillir, informer et orienter un public
- Prendre des rendez-vous par téléphone
- Utiliser les fonctionnalités d'un standard téléphonique
- Gérer un dossier administratif
- Sauvegarde électronique de documents
- Règles d'hygiène et de sécurité

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Cuisine  
Sport