

Valérie R. - Née en 1975
77470 Trilport
25 ans d'expérience
Réf : 2312140848

Assistante comptable et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1998 : Bac +2
BTS Comptabilité et Gestion

1995 : Bac
BACCALAURÉAT Comptabilité et Gestion

Expériences professionnelles

2014 à ce jour :
Comptabilité Fournisseurs, Clients, Trésorerie, Recouvrement

2009 - 2013 :
Comptable Unique/Service du Personnel chez Assad De Trilport

2006 - 2007 :
Comptable Fournisseurs, Clients (Intérim)

1999 - 2003 :
Comptable Fournisseurs, Clients, Trésorerie chez Sungard sur Lognes

1997 - 1999 :
Assistante Comptable chez Cabinet Comptable

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, AS 400, Sage

Atouts et compétences

SERVICE CLIENTS :
Création et suivi comptable des factures clients
Gestion des contrats
Mise à jour de logiciel
Recouvrement des créances
Traitement des litiges

COMPTABILITÉ BANCAIRE :

Gestion des Prises en Charges BP
Suivi du Crédit Logement CADIF ET BP
Trésorerie Clients, fournisseurs et bancaires

COMPTABILITÉ FOURNISSEURS :

Gestion des commandes et des livraisons
Suivi comptable des factures
Traitement des litiges
Analyse des comptes
Déclaration Échanges des Biens

RESSOURCES HUMAINES

Préparation des éléments variables de paie Établissement des paies et gestion comptable Gestion du personnel - CPAM - Prévoyance Suivi des mutuelles, tickets restaurants

TRÉSORERIE

Gestion des règlements des fournisseur
des clients et des caisses Rapprochements bancaires

ADMINISTRATIF

Gestion de courriers
Accueil téléphonique et physique de la clientèle

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Couture, Yoga, Cuisine