

Amélie C. - Née en 1978
97122 Baie-mahault
15 ans d'expérience
Réf : 2312191233



Responsable achats

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en DOM TOM, dans les Services commerciaux.

Formations

2004 : Bac +5 à ESSEC Business school
Master Gestion des Achats Internationaux

2002 : Bac +5 à IUP PARIS XI
Ingénieur Maître en Commerce International

1999 : Bac +2 sur Tours
DEUG MIAS 1 maths et informatique

1996 : Bac +2, Guadeloupe
BAC S

Expériences professionnelles

2018 - 2022 :

Responsable Achats chez Groupe Safo, Carrefour Antilles Guyane (gms)

Digitalisation de la fonction achats : Conception, développement, recettes, mise en production du portail achats en ligne du groupe. Suivi des CA, simulations des RFA, facturation, contractualisation

- Digitalisation du référencement Groupe : Conception, développement, recettes du portail en ligne de référencement des articles fournisseurs.
- Négociations des accords annuels (130 fournisseurs), Gestion des PPTG, contractualisations, facturations, suivi des accords pour la Guadeloupe (50 magasins)
- Gestion de la crise COVID : difficultés d'approvisionnement liées à l'insularité, mise en télétravail des équipes

2014 - 2016 :

Responsable Achats chez Discount Center (cash And Carry)

Mise en place et formalisation du partenariat avec Intermarché

- Définition des gammes de produits frais, secs, et surgelés des points de vente,
- Gestion des inventaires, optimisation du transit, rotation des conteneurs, stocks de marchandises
- Appels d'offres internationaux sur les 20/80
- Digitalisation de la passation de commandes, aides à la décision en temps réel

2008 - 2013 :

Gérante chez Carrefour France (gms)

Gestion autonome d'un supermarché de 1000m²

- Responsabilité totale des CA et des marges
- Négociation tarifaire et contractuelle, choix des articles et des implantations, fixation des prix de vente, suivi des marges
- Gestion des inventaires, gestion des stocks

Gestion des ressources humaines

2005 - 2008 :

Acheteur Groupe International chez Societe Generale Holding (banque)

Acheteur travaux et maintenance à la Direction des Achats

Maîtrise du processus achats global : Définition/analyse du besoin, réalisation des cahiers des charges, sourcing, appels d'offres, négociations, contractualisation, suivi

Mise en place du Facilities Management sur les immeubles centraux du siège Parisien

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : avancé), Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Business Developpement

Achats internationaux

Management de projets

Permis

Permis B