

**Sigrid H.** - Né en 1986  
**60134 Villers Saint Sépulcre**  
**14 ans d'expérience**  
**Réf : 2312261138**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2004** : Bac  
NIVEAU BAC

### Expériences professionnelles

---

**06/2023 à ce jour :**

Assistante administrative chez Sublime Audition  
gestion des dossiers administratifs  
mutuelle sécurité sociale  
accueil physique et téléphonique.  
gestion des commandes  
gestion du magasin

**2021 - 2023 :**

Assistante administrative chez Benoit Audition  
gestion des dossiers administratifs  
mutuelle sécurité sociale  
accueil physique et téléphonique.  
gestion des commandes  
gestion du magasin

**2019 - 2021 :**

Manager regional chez Eyes Sécurité  
gestion d'équipe  
coordination d'équipe  
formatrice

**2013 - 2018 :**

Manager opérationnel chez Mc Donald  
gestion d'équipe  
gestion des stocks  
formatrice

**2009 - 2013 :**

Assistante chez Prothesiste Ongulaire

## Atouts et compétences

---

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE