

Multhride A. - Née en 1997

--

5 ans d'expérience

Réf : 2312271603

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2017 : Bac +2 à Groupe IGF

BTS Assistante de Gestion PMI- PME

2015 : Bac +2 à Lycée JEAN MACE

Baccalauréat Professionnel :

Option : Comptabilité

Expériences professionnelles

02/2022 - 09/2022 :

Comptable Syndic chez Confiance Immobilier

Saisie factures et règlements fournisseurs

▪

Saisie encaissements et chèques

▪

Gestion des appels téléphoniques (fournisseurs, copropriétaires)

▪

Préparation et clôture des comptes annuels

▪

Etablissement des pré-états datés, états datés et mutations

▪

Lancer les appels de fonds

▪

Relances des copropriétaires

▪

Rapprochements bancaires et suivi de trésorerie

11/2021 - 01/2022 :

Comptable chez Groupe Confiance

Saisie et tenu comptable compte fournisseurs

▪

Lettrages des comptes

▪

Suivi et tenue comptable des SCCV

▪

Déclaration de TVA

▪

Suivi de trésorerie et rapprochement bancaire

▪

Gestion des notes de frais

03/2021 - 09/2021 :

Comptable chez Alixio Mobilité

Saisie et codification des factures fournisseurs

▪

Justification du solde des comptes fournisseurs

▪

Lettrage des comptes fournisseurs

▪

Gestion des notes de frais

10/2020 - 12/2020 :

Comptable Fournisseur chez Sia Partners

Saisie factures fournisseurs

▪

Lettrage des comptes

▪

Analyse des comptes et suivi

▪

Gestion des notes de frais

▪

Saisie des écritures de trésorerie et rapprochement bancaire

02/2020 - 07/2020 :

Assistante Comptable et Administrative chez Nisse Cartonnage

Gestion des factures fournisseurs et clients

▪

Saisie factures fournisseurs et achats

▪

Gestion des litiges

▪

Comptabilité clients : relances, enregistrement des règlements

▪

Réconciliation des Intragroupes (compte de résultat et tiers)

▪

Saisie des écritures de trésorerie et rapprochement bancaire

▪

Suivi et comptabilisation des notes de frais

07/2018 - 01/2020 :

Chargée ADV et Comptabilité chez Certinergy

Saisie factures fournisseurs et achats

▪

Gestion des appels à facturation et des appels à acompte

▪

Lettrage des comptes

▪

Gestion des notes de frais

▪

Gestion des conventions

▪

Recouvrement

05/2018 - 06/2018 :

Comptable Fournisseur chez Eiffage Global Service

Saisie et codification des factures fournisseurs

- Imputation d'écritures comptables fournisseurs
- Justification du solde des comptes fournisseurs

02/2018 - 04/2018 :

Chargée de Facturation et de Recouvrement chez Libelia
Recouvrement

- Préparation des éléments de paie
- Suivi de trésorerie (rapprochements bancaires...)
- Encaissement des chèques
- Gestion du courrier : réception, dispatching et affranchissement,
- Émission des factures/avoirs

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage, EBP, Sales Force, Everwin , Cegid

Atouts et compétences

Comptable/Assistante Comptable et Administrative/Chargée ADV

Permis

Permis B