

Kaïssa C. - Née en 1997
69300 Caluire-et-cuire
6 ans d'expérience
Réf : 2401091542

Assistante ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Rhone Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

2023 : Bac +3 à Ipac Bachelor Factory sur Montpellier
Bachelor Gestion des Ressources Humaines

2022 : Bac +2 à ESICAD sur Montpellier
BTS GPME

2015 : Bac +2 à Lycée Camille Claudel sur Lyon
Baccalauréat Professionnel Gestion Administration - Mention Assez bien

Expériences professionnelles

05/2023 - 06/2023 :
Assistante administrative (Stage) chez Ecole Sante Social Sud Est Lyon

09/2022 - 08/2023 :
Assistante RH chez Passpro Formation
Recrutement
Gestion administrative du personnel
Conception et gestion de formation
Constituer des dossiers administratif

10/2020 - 08/2022 :
Assistante de Gestion chez Ttpr Services
Gestion des agendas et planning
Constituer des dossiers administratif
Vérification des éléments variable de paie
Préparation et contrôle de la TVA
Passation et suivi des commandes

04/2020 - 07/2020 :
Préparatrice de commande chez Carrefour Supply Chain

02/2020 - 05/2020 :
Secrétaire accueil standard chez Smart Acces

02/2020 - 04/2020 :
Préparatrice de commande chez Amazon

12/2019 - 02/2020 :

Préparatrice de commande chez Mondial Tissus

12/2019 - 02/2020 :

Agent d'entretien chez Mondial Tissus

07/2017 - 01/2019 :

Agent d'entretien chez Pathe Vaise

03/2015 - 2015 :

Assistante administrative (Stage) chez Apr Security

11/2014 - 12/2014 :

Assistante administrative (Stage) chez Acis Conseil Lyon

05/2014 - 06/2014 :

Assistante administrative (Stage) chez Hotel De Ville De Meyzieu

05/2013 - 06/2013 :

Assistante administrative (Stage) chez Addeco Medical

Langues

Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

ASSISTANTE RESSOURCES HUMAINES/ASSISTANTE DE GESTION

Maitrise du logiciel Dendreo

Gestion des agendas et des plannings

Constituer des dossiers administratif

Recrutement

Conception et gestion de plan de formation

Gestion administrative du personnel

Permis

Permis B