

Céline L. - Né en Février 1998
38290 Frontonas
5 ans d'expérience
Réf : 2401241316

Assistante de gestion/assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

2020 : Bac +2 à Lycée Philibert Delorme sur L'isle D'abeau
BTS Gestion de la PME

2016 : Bac +2 à Lycée Philibert Delorme sur L'isle D'abeau
Baccalauréat STMG Option Ressources Humaines et Communication

Expériences professionnelles

07/2020 - 08/2020 :

Assistante administrative chez Revol Mecanique sur Frontonas
Accueil physique et téléphonique
- Constitution dossier atelier / fiche de contrôle numérisée
- Saisie de commande et facturation client
- Traitement courrier, relevés d'heures

03/2020 à ce jour :

Assistante administrative et transport chez Comat sur Genas
- Accueil physique et téléphonique clients et fournisseurs
- Gestion tournées livraison et plans de chargement
- Demande de prix et commandes aux transporteurs externes
- Edition et validation des bons de livraison et réception
- Saisie des factures, commande fournitures, traitement courrier
- Gestion employés/intérimaires : Contrats, relevés d'heures

01/2020 - 02/2020 :

Stagiaire Assistante de Gestion chez Revol Mecanique sur Frontonas
Stage de 2ème année de BTS Gestion de la PME
Projet sur les risques et la démarche qualité en entreprise
Etude de la mise en place de la norme environnementale 14 001

05/2019 - 06/2019 :

Stagiaire Assistante de Gestion chez Paysage Floreal sur Vaulx-milieu
Stage de 1ère année de BTS Gestion de la PME
Relation avec clients et fournisseurs
- Accueil téléphonique
- Devis, factures et mise en place d'une opération de prospection
- Suivi des règlements, relance

09/2017 - 01/2018 :

Assistante de Gestion alternance chez Gazelec sur St-pierre-chandieu

- Relances de factures
- Propositions commerciales
- Mise à jour fichier clients

10/2016 - 04/2017 :

Employée administrative chez Id Logistics sur Vaulx-milieu

- Accueil chauffeurs
- Gestion du quotient avec les préparateurs
- Sortie des commandes, gestion des tournées

02/2015 à ce jour :

Hôtesse chez Mc Donald's sur La Verpillière

Accueil clientèle et préparation des commandes

- Encaissement

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Cegid, Sage

Permis

Permis B