

Chloe D. - Né en Novembre 1999
31300 Toulouse
3 ans d'expérience
Réf : 2401261219

Commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans les Services commerciaux.

Formations

2023 : Bac +5 à Université Toulouse Jean Jaurès

Master 2 - Édition imprimée et numérique -----

Mention très bien - Mémoire de recherche (mention très bien)

La petite édition féministe comme cas représentatif des enjeux de pérennité et stratégies de résistance de l'édition indépendante

2022 : Bac +4 à Université Toulouse Jean Jaurès

Master 1 - Information, Documentation Mention bien - Mémoire de recherche appliquée (mention très bien)

L'édition institutionnelle et l'enjeu de la valorisation des recherches en sciences humaines et sociales

2021 : Bac +3 à Université Toulouse Jean Jaurès

Licence de sociologie (Mention bien) - Pluridisciplinarité des sciences humaines et sociales, sociologie politique et culturelle appliquée, développement de l'esprit critique et analyse de données

2017 : Bac +3 à Lycée Déodat de Séverac sur Céret

Baccalauréat général littéraire (Mention très bien) - Renforcement des acquis littéraires et philosophiques, validation des acquis linguistiques espagnol et catalan bilingue

Expériences professionnelles

2021 - 2023 :

Stage (3 mois) chez Les éditions Anacharsis sur Toulouse

Réseaux sociaux, stratégies de communication, suivi de diffusion et distribution

Relectures, corrections, harmonisation de manuscrits, droits iconographiques

2021 - 2023 :

Stage (2 mois) chez Presses Universitaires Du Midi sur Toulouse

Réseaux sociaux, stratégies de communication, suivi de diffusion et distribution

Relectures, corrections, harmonisation de manuscrits, droits iconographiques

2019 - 2022 :

Employé polyvalent (6 mois) chez Lidl sur Toulouse

Polyvalence des fonctions et représentation d'une entreprise
Travail d'équipe, endurance, patience, contact clientèle

2019 - 2022 :

Agent de service commercial (9 mois) chez SnCF sur Toulouse
Polyvalence des fonctions et représentation d'une entreprise
Travail d'équipe, endurance, patience, contact clientèle

2018 - 2018 :

Assistante en médiathèque (2 mois) sur Céret
Inventaires, accueil clientèle, travail de matières audiovisuelles et artistiques
Réalisation d'expositions artistiques et régionales, numérisation d'oeuvres

2017 - 2018 :

Travail associatif, éveil culturel, artistique et scolaire par le jeu et la littérature

2017 - 2018 :

Babysitting particulier (10 mois) sur Toulouse

2017 - 2018 :

Animation en centre aéré (6 mois)

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Communication et promotion, gestion des réseaux sociaux, événementiel
Maîtrise des logiciels de bureautiques, PAO, InDesign / Photoshop
(intermédiaire)
Rédaction, correction, relecture, iconographie, droit propriété intellectuelle, documentation.
Travail d'équipe, contact avec des publics de tous âges, aisance orale

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Bénévolat,
accompagnement scolaire
(Association E.S.A, 2021) de la maternelle au lycée
Littérature générale et jeunesse, essais critiques en sciences sociales, fiction illustrée
Rédaction de fictions (romans, nouvelles) et d'essais en sciences sociales