

**Rania A.** - Né en 2003  
**75013 Paris**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 2402091201**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2023** : Bac +2 à ESAGE PARIS - Philippe Auguste  
BTS : Assistant des Ressources Humaines

**2021** : Bac +2 à Lycée Jean Lurcat sur Paris  
Baccalauréat : Accueil Relation Client et Usager

### Expériences professionnelles

---

**09/2022 - 07/2023** :  
Vendeuse chez Boutique Officielle De La Tour Eiffel sur Paris

**12/2021 - 01/2022** :  
Agent commercial en gare (stage) chez SnCF sur Paris  
Information des voyageurs en cas de situation perturbée en les rassurant et en leur proposant lorsque nécessaire des alternatives

**11/2020 - 12/2020** :  
Vendeuse (stage) chez Mariaunaud  
Accueil des clients, réponse à leurs demandes de renseignements avec efficacité et courtoisie

**05/2020 - 06/2020** :  
Agent d'accueil (stage) chez Monoprix sur Paris  
Tenue du standard téléphonique : réponse aux diverses demandes de renseignements, transfert des communications, prise des messages, filtrage

**11/2019 - 12/2019** :  
Réceptionniste (stage) chez Hotel Le Vert Galent sur Paris  
Traitement des appels téléphoniques, prise des messages, transferts des appels et réponse aux demandes des clients

### Langues

---

Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Centres d'intérêts

---

Lecture : j'aime lire des livres de développement personnel  
Sortie culturelles : musées