

**Sabrina T.** - Née en 1993  
**77178 Oissery**  
**2 ans d'expérience**  
**Réf : 2402151143**

## Conductrice de travaux

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**2022** : Bac +2 à Ecole ESCT sur Montreuil  
Titre professionnel Bac+2  
Conducteur de travaux

**2020** : Bac +2 à AFPA sur Ris Orangis  
Assistant cheffe de chantier

**2020** : Bac +2  
Titre professionnel Niveau Bac  
Assistant chef de chantier

**2011** : Bac +2 à Lycée Benjamin Franklin  
Bac Pro Technique d'étude du bâtiment (Opt Economiste de la construction)

### Expériences professionnelles

---

#### **11/2022 à ce jour :**

Assistante conducteur de travaux TCE chez Entreprise Ideare Constructions sur Montreuil  
Communication avec les clients  
Rédaction des devis  
Assiste au suivi des chantiers  
Organisation des moyens techniques et humains  
Etude des plans et des dossiers  
Visite sur site  
Prévision budgétaire et des délais  
Contrôle des travaux et de la sécurité  
Coordination des équipes et des travaux

#### **09/2022 - 11/2022 :**

Diagnostic Immobilier (Alternance) chez Entreprise Apave Adiaq sur Bussy St George  
Etude de dossier Amiante et DPE  
Analyse de dossier plan devis du MOA  
Visite sur site  
Obtention de la SS4  
Prise de prélèvement et assistance sur rapport

#### **04/2022 - 05/2022 :**

Stagiaire Conducteur de Travaux TCE Service technique de patrimoine chez Hôpital Du Ghel sur Meaux  
Participation aux

réunions de chantier  
Visite sur site, pratique d'états des lieux  
Estimation de budget prévisionnel  
Sélection et proposition des fournisseurs et entreprises  
Analyse et prise de notes

**04/2022 - 05/2022 :**

Assistante Cheffe de chantier chez Véolia Eaux sur Le Blanc-mesnil

Gestion des équipes  
Etude de dossier d'assainissement, intervention de fuite  
Communication et prise d'informations  
Assistance à la coordination, suivie de chantier

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Mise en relation  
Analyse et traitement des informations  
Auto-contrôle de métré et OE  
Etude de dossier DCE  
Rédaction rapport journalier  
Suivie des règles de sécurité et d'hygiène  
Prise et relevé de cotation  
Visite sur site  
Prise de note  
Méthodique  
Assistance réunion  
Estimation de quantité de matériaux et budget prévisionnel  
Management des équipes  
Assurer la coordination  
Etablir proposition de budget prévisionnel  
Contrôle des ouvrages exécutés  
Etude et sélection des entreprises ST et fournisseurs  
Prise et relevé de cotation  
Réception approvisionnement chantier  
Création de plans

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

LIRE  
CUISINER  
VOYAGER  
MUSIQUE  
APPRENDRE  
BRICOLER