

**Valentine C.** - Née en 1999  
**94430 Chennevières Sur Marne**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 2402201307**

## **Assistante administrative office manager**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

**2019** : Bac +2 à Lycée Eugène Delacroix sur Maisons-alfort  
BTS Assistant(e) de Manager

**2017** : Bac +2  
BAFA (Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animatrice), RATP

**2017** : Bac +2 à Lycée Edouard Branly  
Baccalauréat Scientifique

### **Expériences professionnelles**

---

#### **09/2021 à ce jour :**

Assistante commerciale chez Long Energies

gestion des appels/mails, accueil et gestion des clients, planification des livraisons, gestion des stocks de bois et gaz, aide au recouvrement

#### **2019 - 2021 :**

Assistante administrative chez Cb Immo

gestion des appels/mails, accueil et gestion des clients, étude des dossiers, gestion des règlements locataires, gestion des factures fournisseurs

#### **06/2018 - 07/2018 :**

Collaboratrice d'agent général chez Allianz

gestion des appels/mails, accueil et gestion des clients, établissement des devis

### **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### **Permis**

---

Permis B