

**Meguellati H.** - Née en 1988  
**75019 Paris**  
**12 ans d'expérience**  
**Réf : 2402211259**

## Assistante de gestion

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2008** : Bac +2 à CNAM sur Paris  
BTS ASSISTANTE DE DIRECTION

### Expériences professionnelles

---

**06/2021 - 11/2023** :

ASSISTANTE BTP chez Eurovia Ejl sur Bagnolet

Administration et édition des DOE Suivi et organisation des SAV Déclaration assurance décennale Préparer des PPSPS Commandes des sous-traitants Déclaration des sous-traitants Commande et gestion des transports  
Gestion des ordres de service

**10/2010 - 01/2021** :

ASSISTANTE DE GESTION chez Edipr - (cdic Chantier) sur Lille /paris

Concevoir des outils de suivis Assurer la gestion du courrier Piloter les agendas et les déplacements Filtrer les appels téléphoniques Assurer l'accueil Rédiger tout supports écrit, interne externe Assurer le suivi de dossiers spécifiques Codifier les documents

**06/2010 - 2010** :

SECRÉTAIRE chez Ses Agence - Île-de-france

Suivi de chantiers Secretariat de chantier Enregistrement des documents Envoi des déclarations (DC4)

### Langues

---

Néerlandais (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire)

### Logiciels

---

Pack Office, Trello, Teams

### Permis

---

Permis B