

Nathalie B. - Née le 07/09/1978
93250 Villemomble
23 ans d'expérience
Réf : 2402261456

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2019 : Bac +2
VAE BTS Assistante deGestion PME/PMI

1997 : Bac +2
BAC PRO Comptabilité

Expériences professionnelles

05/2023 à ce jour :
Assistante administrative chez Nuevo

07/2021 - 12/2021 :
Assistante administrative (intérim)

06/2017 - 04/2020 :
Assistante de formation chez Enstti

05/2007 - 01/2013 :
Assistante de direction chez Ideaburo

2004 - 2006 :
Secrétaire, standardiste chez Le Marchédu Travail

2000 - 2004 :
Assistante du responsable de rayon,hôtesse de caisse centrale, hôtesse decaisse, serveuse, manutentionnaire

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Atouts et compétences

Administration (Inscription des stagiaires sur KAIROS
Création dossier rémunération sur ASP-DEFI
Alimentation stagiaires BDD sur Excel

Création dossier sur SC FORM
Etablissement et suivi de contrat clients.
Déclaration des charges sociales sur Net-entreprises.
Courrier divers, relances.
Gestion site INTERNET (création des cours, gestion des inscriptions et dossiers clients)
Préparation édition d'étiquettes, de bons de livraisons)
Comptabilité (Saisie des factures clients/fournisseurs.
Déclarations TVA
Rapprochement bancaire)
Gestion Commerciale (Etablir les devis et factures
Gestion des fournitures courantes)
Ressources humaines :
Etablir les bulletins de paie
Suivi des congés payés
Déclaration DPAE (ex DUE)
Médecine du travail(cotisations, prise des rdv,etc)
Etablir les contrats salariés
Solde de tout compte, certificat de travail
Accueil :
Standard
Accueillir les visiteurs (commerciaux,candidats, etc)

Centres d'intérêts

Association "France Afrique Entr'Aide" - Projet de Solidarité au Sénégal
Financement salle de classe, Rénovation divers structures (foyer pour femme, salle de classe)
Génération Afrique Développement
Organisation d'évènements socio-culturels