

Aurélia N. - Née en 1978
77260 La Ferté Sous Jouarre
27 ans d'expérience
Réf : 2403270737

Comptable auxiliaire - chargé de recouvrement

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1998 : Bac Pro
BAC Professionnel des métiers de la comptabilité

1996 : BEP
B.E.P. A.C.C.
(Administration Commerciale et Comptabilité)

Expériences professionnelles

12/2018 - 04/2024 :

COMPTABLE CLIENT chez Coup De Pates - France Distribution sur Ferrière En Brie

- Relance clients par téléphone, par mail et courrier
- Constitution des dossiers contentieux
- Point balance avec les commerciaux
- Enquête client ellipro
- Suivi des encaissements
- Saisie des virements et de la caisse

10/2017 - 12/2017 :

COMPTABLE CLIENT (Mission d'intérim) chez Uja (un Jour Ailleurs)/transition sur Paris

- Relance clients par téléphone, par mail et courrier
- Contrôle des caisses de magasins
- Gestion des paiements en différé par CB et chèques
- Écritures comptables

03/2017 - 05/2017 :

CHARGÉ DE RECOUVREMENT (Mission d'intérim) chez Toyota Material Handling sur Bussy St Georges

- Relance clients par téléphone, par mail et courrier

11/2011 - 04/2014 :

COMPTABLE CLIENT chez Fraikin France sur Rueil Malmaison

- Saisie des règlements clients
- Justification des comptes clients
- Saisie des factures clients
- Rapprochement bancaire

02/2011 - 11/2011 :

AIDE COMPTABLE chez Sas Geolia sur Longjumeau

- Établir les factures clients et faire l'intégration en comptabilité
- Saisie des règlements clients
- Contrôle et saisie des factures fournisseurs
- Établir les règlements fournisseurs par chèques et Billet à ordre
- Recouvrement
- Rapprochement bancaire

01/2011 :

COMPTABLE CLIENT chez Casalonga/ips - Kelly Services sur Paris

- Intégration des factures d'honoraires
- Relance
- Saisie des règlements

11/2010 - 12/2010 :

CHARGÉ DE RECOUVREMENT (Mission d'intérim) chez Gexel Recouvrement/walters Interim sur Leuville Sur Orge

- Relance téléphonique, courrier, mail
- Injonction de payer

07/2010 - 08/2010 :

COMPTABLE (Mission d'Intérim) chez Asip Sante/kelly Services sur Paris

- Suivi des marchés, contrôle des commandes par rapport aux marchés passés
- Contrôle des factures, validation des paiements.

09/2009 - 11/2009 :

CHARGÉ DE RECOUVREMENT (Mission d'intérim) chez Pressimmo On Line (seloger.com) - Transition sur Paris

- Recouvrement des créances, suivi et analyse des litiges clients
- Traitement et suivi des procédures collectives, gestion des dossiers contentieux

05/2009 - 06/2010 :

COMPTABLE CLIENTS chez Societe Iss Espaces Verts sur Paris

- Saisie des encaissements clients
- Intégration des factures clients en compta
- Établir et lever des cautions bancaires, pour les Marchés PUBLICS et PRIVÉS auprès des banques

03/2009 - 04/2009 :

COMPTABLE CLIENTS chez Societe Taema/meleo sur Antony

- Relances clients par téléphone et par courrier
- Gestion des litiges

04/2007 - 02/2009 :

COMPTABLE CLIENTS chez Societe Freyssinet France sur Palaiseau

Connaissances des MARCHES PUBLICS ET PRIVÉS

- Établir et enregistrer les factures clients,
- Encaissement des règlements, prévision de trésorerie
- Recouvrement

En parallèle, j'occupe un poste de distributrice au près de la Société MEDIA POST

05/2005 - 03/2007 :

AIDE COMPTABLE chez Societe Technosol sur Ballainvilliers

Enregistrement des factures clients et fournisseurs

- Encaissement des règlements clients et établir les règlements fournisseurs,
- Pointage comptes clients et fournisseurs,
- Rapprochement bancaire,
- Relance client par téléphone et par courrier

05/2000 - 03/2005 :

REDACTRICE DE SINISTRES chez Bayard Retraite Prevoyance sur Paris

- Constitution de dossier (décès, invalidité, maternité, incapacité)
- Courriers administratifs, accueil téléphonique,
- Validation des droits des assurés : calcul et enregistrement des règlements

06/1995 - 04/2000 :

DIVERS MISSIONS EN INTERIM - OPERATRICE DE SAISIE - PREPARATRICE DE COMMANDES chez Manpower

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Atouts et compétences

COMPTABLE AUXILIAIRE
CHARGÉ DE RECOUVREMENT
(Connaissance des Marchés Publics)

Permis

Permis B