

Yoanna N. - Née en 1998
93170 Bagnolet
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2404051541



Assistante de direction / assistante polyvalente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2023 : Bac +5 à ESCG Paris sur Paris
Master Manager de projet spécialité marketing

2021 : Bachelor à ESCG Paris sur Paris
Bachelor spécialisation management RH

2018 : Bac +2 à Icoges sur Paris
BTS ASSISTANTE DE GESTION PME-PMI

Expériences professionnelles

2021 - 2023 :
Assistante commerciale et de projet chez Xp Fibre
Gestion des appels d'offre
Reporting réguliers
Gestion des résiliations
Gestion des commandes
Recouvrement
Support administratif à la conception/réalisation d'un projet

2020 - 2021 :
Assistante service généraux et immobilier/parc auto chez Bca Expertise
Gestion de projet immobilier
Gestion de flotte automobile
Facturation
Participer aux travaux d'installation, d'aménagement et de maintenance des locaux

2016 - 2018 :
Assistante de gestion chez De Lage Landen Leasing
Gestion de la relation client
Gestion des base de données
Création de contenu à but non commercial
Gestion de portefeuille
Facturation
Mise en place de nouveaux process

Langues

Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office, Crm, Gantt Project

Permis

Permis B