

Aurelle E. - Née le 02/10/1967
60560 Orry-la-ville
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2404081713

Assistante technique

Objectifs

Je suis à la recherche d'un poste en CDI dans le secteur BTP, j'ai une grande expérience professionnelle, organisée, rigoureuse, sens du relationnel, ...

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Hauts-de-France avec une rémunération entre 2500 et 3000 euros, dans le Bâtiment.

Formations

1990 : Bac à lycée st Joseph sur Paris (75)

Expériences professionnelles

2022 - 2024 :

Assistante RH chez Ssr Le Tillet

2018 - 2022 :

Assistante Gestion Patrimoine Et Financier chez R3invest Paris

2010 - 2014 :

Assistante patrimoine chez Dsc Cedeo Saint-gobain

Suivi budgétaire des travaux d'ouvertures des magasins sur toute la France

Suivi des contrats cadres (portes, alarmes, publicités, signalétiques...)

Suivi du planning annuel de travaux, des factures et devis

2009 à ce jour :

Assistante Direction gestion PME

Auto-entrepreneur

- BESTER CAPITAL HUMAIN (formateur), DAMINO (restaurateur), USA PRODUCTION (Tourisme)...

Gestion administrative, comptable, tableaux de bords, gestion agenda, gestion courriers et mails, facturation, gestion des propositions, notes de frais....

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

Maîtrise du pack-office
Connaissances des nouvelles normes
juridiques, gestion administrative de chantier
Maîtrise du vocabulaire technique
Capacité rédactionnelle
Gestion budgétaire

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

YOGA
LECTURE