

**Mike N.** - Né en 1992  
**13390 Auriol**  
**12 ans d'expérience**  
**Réf : 2404111507**

## Technicien de maintenance

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans l'Electricité et maintenance.

### Formations

---

**2021** : Formation

FORMATION AGENT COMMERCIAL EN IMMOBILIER / GESTIONNAIRE IMMOBILIER / Comptabilité

**2020** : Formation

FORMATION DÉVELOPPEMENT ACTIVITÉ COMMERCIALE

**2019** : Formation

VCI VERIFICATION CONFORMITE (COMPTEUR THERMIQUE)

**2010** : CAP à LA GRANDE TOURACHE

CAP PLOMBERIE CHAUFFAGE SANITAIRE

**2008** : Brevet

DIPLÔME NATIONAL DU BREVET

### Expériences professionnelles

---

**09/2021 - 12/2023** :

Gestionnaire Immobilier chez Logirem

Gestion patrimoine 12 résidences 451 logements

Gestion locative, Gestion sociale

Maintenance préventive des parties communes et des logements

Suivi réclamations, Contrôle des travaux effectués par le personnel ou les entreprises sous-traitants, Gestion sinistres assurances, EDL

Contentieux, recouvrement, facturation, devis, suivi budgétaire, analyse

Maîtrise des outils informatiques et bureautiques

**06/2020 - 07/2021** :

Technicien Référent chez Ocea Smart Building

Compteur d'eau Compteur énergétique thermique

Délivré certificats de conformité des installations

Contrôle des installations et suivi des techniciens

( Intérim )

**10/2019 - 05/2020** :

Technicien de Maintenance MB92 chez Yacht Refit Chantier Naval De La Ciotat

Entretien salle des machines contrôle, Remplacement joint bride vanne

Maintenance réseau système de contrôle mise a l'eau

( Intérim )

**07/2018 - 10/2019 :**

Plombier Chauffagiste chez Sodexal sur Marseille  
Chantier Bouc-Bel-Air Logements neuf  
Plomberie chauffage climatisation VMC  
( Intérim )

**09/2010 - 06/2018 :**

Plombier Chauffagiste CVC chez Groupe Axima  
Maintenance Thermique : Rénovation université Aix Marseille  
Vélodrome, Hôpital st joseph, Maison de retraite, BTP tertiaire  
Plomberie, Chauffage, VMC, Climatisation

## Langues

---

Italien (Oral : scolaire / Ecrit : débutant)

## Logiciels

---

Pack Office

## Atouts et compétences

---

Contrôle des stocks  
Relation clients  
Capacité de persuasion  
Capacité d'adaptation;organisation  
Normes d'hygiène et de sécurité  
Management des équipes  
Devis factures prise de RDV  
Autonomie travail d'équipe  
Etablir un diagnostic  
Maîtrise technique de soudure  
Sens de l'organisation  
Lecture de plan et Implantation  
Communication numérique  
Agilité et adaptation  
Esprit d'initiative et d'entreprise  
Sens de la communication  
Gestion financière, Administrative  
Techniques Commerciale  
Outils de planification  
EDL, gestion de projet  
Budgétisation et finance  
Gestion du patrimoine  
Régler les litiges et les tensions  
Gérer au quotidien les finances et l'administration de la copropriété  
LOI 65-557 : LOI SRU : Arrêté Novelli  
LOI ALUR : LOI ELAN

## Permis

---

Permis B