

**Sonia A.** - Née en 1998  
**31200 Toulouse**  
**6 ans d'expérience**  
**Réf : 2404221445**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2016** : Bac à Lycée Antoine Bourdelle sur Montauban  
Bac Gestion Administration

### Expériences professionnelles

---

#### **2022 - 2023** :

Télé prospectrice chez Bureau Sécurité De L'habitat sur Toulouse

- prise de rendez-vous au près des clients en proposant un service adapté
- assurer le suivie des rendez-vous
- effectuer des appels sortant afin de présenter de manière convaincante l'offre
- assurer le suivie des rendez-vous qualifiés

#### **2021 - 2022** :

Télé enquêtrice chez Solution Terrain sur Toulouse

- relationnel client au téléphone
- utilisation d'outil bureautique
- conseiller et répondre aux interrogations des clients
- réalisation d'enquête téléphonique
- suivre les prospect tout au long de l'enquête

#### **2016 - 2019** :

Agent de service hospitalier chez Chu Castel Sarrasin

- aide pour les tâches de la vie quotidienne
- prioriser et répondre aux besoins des patient
- veiller à la prise des médicaments
- aider les personnes à se déplacer ou les transporter

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

Administration  
Assistante  
Relationnel  
Conseil  
Prospection

