

Angelica F. - Né en Novembre 2000
97354 Remire- Montjoly
1 an d'expérience
Réf : 2404260910

Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région DOM TOM, dans les Services commerciaux.

Formations

2021 : Bac +2 à Lycée Elie Castor sur Kourou, Guyane Francaise
BTS MCO (Management Commerce Opérationnel)

2019 : Bac à Lycée Polyvalent Et Professionnels Melkior Garré sur Cayenne, Guyane Francaise
Baccalauréat STMG spécialité RHC (Ressources Humaines et Communication).

2015 : Brevet à Collège Reeberg NERON sur Remire-montjoly
Diplôme National du Brevet avec mention Assez Bien

2014 : Sauveteur Secouriste Du Travail
Diplôme de premier secours

Expériences professionnelles

10/2023 - 01/2024 :
ASSISTANTE COMMERCIALE chez Credo Drapeaux sur Remire-montjoly

- Accueillir les clients
- Répondre au téléphone
- Faire des Devis
- Tenir un portefeuille client
- Conseiller les clients
- Encaissement
- Rédiger des lettres de relance
- Envoie/Réception mail

07/2023 - 2023 :
HÔTESSE D'ACCUEIL chez Hyper U sur Cayenne

- Accueil /conseiller des clients
- Encaissement
- Paiement différé
- Rapport fin de journée
- Ouverture /fermeture de caisse
- Fidélisation / Réfaction
- Retour
- Répondre au téléphone / Annonce micro
- Copie et scanne documents

2022 - 2022 :
Conseillère Commercial chez Agence Allianz sur Cayenn

- Accueillir les clients
- Répondre au téléphone
- Faire des Devis
- Faire des Contrats
- Rédiger des lettres de relance

2022 - 2022 :

Commercial chez Bamyrag sur Matoury

- Préparation et réalisation de présentations de vente à des clients. Réalisation des objectifs hebdomadaires. Rigoureuse sur un poste à responsabilité, encaissement des factures.

2021 - 2021 :

Vendeuse/Accueil, chez Dufry sur Matoury

- Préparation et réalisation de présentations de vente à des clients. Réalisation des objectifs hebdomadaires. Reçu une formation sur le tabac et a formé sur le tabac, former sur la caisse

2021 - 2021 :

Animatrice/Accueil chez Bamyrag sur Cayenne

- Préparation et réalisation de présentations de vente à des clients potentiels et existants pour vendre de nouveaux programmes.
- MAITRISE PACK OFFICE.

Langues

Portugais (Oral : notions / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

SPORTIVES :

- Athlétisme :
(vice-championne UNSS, triple championne UNNS)
- Natation :
(Quadruple vice-championne UNSS)
- Handball :
(Double Championne -16, vice-championne -18,
Championne Compétition IHF (Fédération International Handball))

VOYAGES :

Suriname
Cali Colombie
Aruba
Panama
Trinidad Tobago
Curaçao
Paris