

Bérénice B. - Née en 1990
77340 Pontault-combault
2 ans d'expérience
Réf : 2405030726



Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services commerciaux.

Formations

2021 : Formation
DDA Assurance

2020 : Formation
DDA Assurance

2013 : Bac
Commerce

2012 : BEP
Commerce

Expériences professionnelles

08/2023 - 12/2023 :
Assistante Commerciale et télémarketing chez Trotec Laser
Prospection (recherche de nouveaux prospects)
Gestion de l'agenda des commerciaux
Mise à jour de la base données
Gestion des demandes, appels entrant et mails clients
Participation et organisation d'un Salon

08/2020 - 08/2022 :
Assistante Commerciale chez Teletech-international
Vente de produits d'assurance
Suivi de portefeuille client
Gestion des litiges clients
Accompagnement du client jusqu'à la souscription d'un contrat
Formation et accompagnement des nouveaux employés

01/2020 - 02/2020 :
Conseillère de vente chez Magasin Z
Accueil et conseil de la clientèle
Assister à la gestion des stocks, notamment en effectuant des inventaires réguliers
Merchandising et mise en rayon
Fidélisation de la clientèle (service client)
Participer à la mise en place de la vitrine et des opérations commerciales
Participer à la mise en place d'actions commerciales
Gestion du magasin et de la caisse

Réalisation du chiffre d'affaires

05/2013 - 06/2013 :

Conseillère de vente chez Magasin Promod

Accueil et conseil de la clientèle

Assister à la gestion des stocks, notamment en effectuant des inventaires réguliers

Merchandising et mise en rayon

Fidélisation de la clientèle (service client)

Participer à la mise en place de la vitrine et des opérations commerciales

Participer à la mise en place d'actions commerciales

Gestion du magasin et de la caisse

Réalisation du chiffre d'affaires

01/2009 - 01/2020 :

Conseillère de vente chez Magasin Riu Paris

Accueil et conseil de la clientèle

Assister à la gestion des stocks, notamment en effectuant des inventaires réguliers

Merchandising et mise en rayon

Fidélisation de la clientèle (service client)

Participer à la mise en place de la vitrine et des opérations commerciales

Participer à la mise en place d'actions commerciales

Gestion du magasin et de la caisse

Réalisation du chiffre d'affaires

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Crm, Sales Force, Canva

Atouts et compétences

Aisance relationnelle, goût du challenge, esprit d'équipe, capacité d'adaptation.

Communication écrite et orale.

Compétences en utilisation de logiciel CRM (SalesForce)

Organisation et suivi de rendez-vous.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Danse Moderne Cuisine Sports collectifs et individuels