Marie F. - Née en Août 1991
31290 La Garde
13 ans d'expérience
Réf : 2405230918

Assistante r.h et comptable/secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Occitanie, dans l'Administration et juridique.

Formations

2012 : Bac +2 sur Toulouse/revel
BTS Assistante de gestion -alternance

2010 : Bac sur Toulouse/revel
BAC Comptabilité

2008 : Bac +2 sur Revel
BEP Comptabilité

Expériences professionnelles

01/2023 à ce jour :
Assistante R.H et Comptable chez Super U sur Belberaud
Saisie bon de livraison
saisie facture
vérification pointage
saisie contrat
salarié

2019 - 2022 :
Conseillère Service Aprés-vente (CDI) chez Audi Sterling Automobile / Vw Utilitaire sur Escalquens / Labège
AUDI / VW UTILITAIRE / SKODA
Suivi remise en état du véhicule
Accueil physique et téléphonique
Rédaction ordre de réparation
Facturation - Devis de réparation
Vente additionnelle
Gestion garantie
Suivi travaux atelier
Gestion rdv planning
Tableau suivi C.A.
État des lieux des véhicules

2016 - 2019 :
Secrétaire SAV - Agent de location (CDI) chez Peugeot Macard sur Montauban
Gestion service PeugeotRent (tarifs / gestion du parc automobile apv/rent)
Création et mise en place promotion PeugeotRent
Gestion planning prise de RDV
Facturation location

Devis
Accueil physique et téléphonique
Suivi qualité
Facturation service dépannage

2016 - 2016 :
Agent immobilier chez Combarieu Immobilier sur Caussade
Stage pôle emploi
Visite bien immobilier
mise à jour mandats
relance client

2014 - 2016 :
Vendeuse Conseillère Prêt à porter (CDI) chez Best Mountain sur Pau
Service client
Mise en rayon
Encaissement
Ouverture et fermeture boutique

2014 - 2014 :
Hotesse de caisse - Vendeuse L-S (CDD) chez Fly sur Pau

2013 - 2013 :
Assistante administrative chez Darrivere Agricole sur Pau
Formation pôle emploi
Qualification Fiche de paie

2011 - 2013 :
Assistante commerciale (Contrat pro - CDD) chez Groupe Lavail sur Revel
Mise en place promotion fournisseurs
Facturation

2010 - 2011 :
Assistante commerciale (Contrat pro) chez Mismo Informatique sur Labège
Rédaction contrat
Suivi appel d'offre

2009 - 2014 :
Secrétaire médicale (Contrats saisonniers) chez Laboratoire D'analyses Médicales sur Revel
Accueil
Enregistrement des patients
Entretien des locaux
Collecte analyse

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Réseaux Sociaux

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Arts & loisirs créatifs
Montagne - Randonnée