

Abdallah M. - Né en 1978
44340 Bouguenais
6 ans d'expérience
Réf : 2406131019

Assistant administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans l'Administration et juridique.

Formations

2023 : Formation à ECLOSON sur Versailles
Gestionnaire de paie

1999 : Formation à Courtepaille sur Aulnay Sous-bois
Assistant manager

1996 : Bac sur Clichy Sous-bois
Littéraire

Expériences professionnelles

2023 - 2023 :
Agent administratif chez Dreal/cellule Homologation Des Véhicules sur Nantes
Prise des rendez-vous, envoi des convocations et mails de la clientèle
Saisies des dossiers et homologation des véhicules
Rédaction de rapports et de documents divers
Transmission des procès-verbaux

2004 - 2019 :
Préparateur de véhicules chez Saprena sur Bouaye
Suivi du planning des véhicules pour livraison
Utilisation du logiciel de détecteur de panne

2003 - 2004 :
Chef de production chez Usine Gel Moor sur Auray
Responsable d'équipe

1999 - 2002 :
Assistant manager chez Restaurant Courtepaille sur Aulnay Sous-bois
Responsable d'équipe / Organisation du planning des serveurs

1997 - 1999 :
Commis de bureau chez École Nationale Des Ponts Et Chaussées sur Paris
Gestion des dossiers élèves

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office

Atouts et compétences

- Analyser et assurer la gestion des informations liées aux relations de travail
- Assurer les relations avec le personnel et les tiers
- Gestion des dossiers
- Réception des appels téléphoniques
- Traitement du courrier et distribution dans les différents services

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport (Football, natation)

Voyage (Canada, Mexique, Italie, Irlande, Belgique, USA, Espagne)