

**David M.** - Né en 1998  
**95170 Deuil-la-barre**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 2406180901**



## Assistant de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2020** : Titre professionnel à Sup des RH sur Paris  
Titre professionnel Chargé des Ressources Humaines - Niveau

**2018** : Bac +2 à Ecole Nationale de Commerce Bessières sur Paris  
BTS Assistant de manager - Obtenu

### Expériences professionnelles

---

**04/2022 à ce jour :**

Assistant de direction chez Cnrs  
Gestion des agendas des cinq directeurs  
Réservation des billets de train, d'avion, d'un hôtel et d'une voiture de location  
Réservation des salles de réunions

**2020 - 2022 :**

Agent Multisites chez Elior Services Facility Management  
Accueil physique et téléphonique des clients  
Gestion des courriers  
Réalisation des photocopies et de fax

**2019 - 2020 :**

Alternance - Chargé des Ressources Humaines chez Ratp  
Embauche d'un nouvel agent  
Réalisation de contrat de travail  
Gestion des dossiers administratifs

### Langues

---

Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

---

Gestion du planning – Traitement du courrier – Filtrage des appels téléphoniques – Organisation des déplacements  
– Communication – Rédaction des comptes-rendus – Sens de l'organisation et de rigueur – Discrétion – Bonnes capacités rédactionnelles

### Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Sport : Danse – Football – Running

Voyage : Londres – Belgique – Luxembourg – Suisse

Animation : Obtention du Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur

Cinéma