

Roxanne W. - Née en 1991
92200 Neuilly-sur-seine
5 ans d'expérience
Réf : 2406191008

Conseillère en décoration et rénovation

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment second oeuvre.

Formations

2021 : Formation à MMI déco

Formation Décorateur - Conseiller en design d'espace

2016 : Bac +4 à Sup de Pub

M1 Marketing Digital & Réseaux Sociaux

2014 : Bac +3 à Université de Montréal - HEC

Bachelor en Marketing

2009 : Bac à Lycée Pollès sur Paris

Baccalauréat en STG spécialité Marketing

Expériences professionnelles

09/2020 à ce jour :

Conseillère en décoration et rénovation chez Moodboarderline

Création d'une équipe d'entrepreneurs

Prise de brief aux RDV client, Création de devis;

Création et présentation de moodboards auprès du client;

Négociation et commande de produits et de prestations auprès des différents artisans;

Suivi de chantier journalier, reporting hebdomadaire auprès du client ;

Réception des produits;

Livraison du chantier.

2019 - 2020 :

Conseillère en décoration et rénovation chez Roche Bobois Sébastopol

Conseil Client ;

Staging et étiquetage en magasin

Création de panneaux tendances à destination de nos clients ;

Création de simulation 3D pour nos clients ;

Suivi des devis, des chantiers, du SAV ;

Emailing base clients pour événements en magasin ;

Edition des devis et de la facturation client

2018 - 2019 :

Freelance -Chef de Projet Déco chez Société Pbd

Création de panneaux tendances à destination de nos clients ;

Prise du brief client et debrief auprès des différents prestataires (cuisinistes, tapissiers, peintres);

Recherche et sélection d'échantillons de tissus pour moquette, rideaux, livres déco, staff ornemental ;

Recherche et sélection d'oeuvres d'art d'époque Napoléon III pour notre client, suivi de livraison ;
Prise de côtes et commande d'objets décoratifs, de meubles de cuisines et de salle de bain ;
Création d'un planning d'intervention pour les chantiers en cours ;
Suivi des chantiers ;
" Home staging " pour des appartements Air'Bnb (mobilier, objets décoratifs, art de table)
Edition des factures d'honoraires PBD

2017 - 2018 :

CDI - Community Manager et Commerciale chez Patchwork Grande-armée
CM & Modération des différents comptes sur les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn)
Présentation de Patchwork aux prospects (par email, dans le cadre de visites, sites) et envoi de devis
Envoi de Newsletters (via Mailchimp) aux membres sur les activités et événements à venir
" Happiness Manager " : Animation de l'espace et création d'événements contribuant au networking
Événementiel : Accompagnement des entreprises dans l'organisation de leurs événements corporate

2017 - 2017 :

CDD - Community Manager chez La Banque Postale
CM & Modération des différents comptes sur les réseaux sociaux + Affinage FAQ LBP
Social Listening sur TW et réponse à de potentiels clients en leur proposant les produits de LBP
Création de plannings éditoriaux et conception rédaction d'intentions créas pour les publications.
Social Selling sur LinkedIn : Curation d'articles sur l'environnement bancaire pour LBP
Rdv hebdo avec le client et production de mini bilans médias et de recos d'activations
Chloé / Pitch Média
Production d'un audit social sur Chloé et d'un benchmark social approfondi de ses concurrents
Utilisation des outils Social Baker, Spredfast, Brandwatch et Sysomos

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, AutoCAD, SketchUp, Photoshop

Permis

Permis B