

**Bérénice S.** - Née en 1973  
**67600 Selestat**  
**17 ans d'expérience**  
**Réf : 2406191019**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Alsace, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2010** : Formation à ELAN  
PCIE Passeport Compétence Informatique Européen

**2009** : Formation à AFPA  
Assistante Comptable

**1998** : Formation à PIGIER  
INFORMATIQUE DE GESTION

**1997** : Bac +2 à IUT de Confection  
Technicien Modéliste

### Expériences professionnelles

---

**2017 - 2024** :  
Assistante de Formation chez Greta Centre Alsace sur Colmar  
Création des dossiers de formation, des stagiaires et formateurs sous YPAREO  
Préparer les contrats, les ordres de mission, les DAC,...  
Suivis paiement des stagiaires et formateurs et des absences...

**2013 - 2016** :  
Assistante de Gestion chez Greta Centre Alsace sur Colmar  
Ouverture des dossiers stagiaires, facturations, suivis des paiements  
Saisis des recettes, des annulations et des mandats  
Calcul des reversements aux établissements  
Traitement des frais de déplacements...

**2013 - 2015** :  
Secrétaire des Examens chez Lycee Blaise Pascal sur Colmar  
Vérification des sujets dès réception.  
Préparation la distribution des sujets par épreuve et par salle

**2013 - 2015** :  
Aide à l'Organisation des Épreuves du Bac chez Lycee Ribeaupierre sur Ribeauvillé  
Préparation des convocations des surveillants.  
Surveillance des épreuves...

**2011 - 2013 :**

Assistante Administrative chez Lycee Ribeaupierre sur Ribeauvillé

Suivis des stocks

Traitement du courrier

Planning des agents - Congés - Absences

Accueil physique et téléphonique...

**2009 - 2010 :**

Assistante Comptable chez Forgiarini sur Kogenheim

Saisie des écritures comptables.

Déclaration TVA. DPAE

Suivis de trésorerie.

Rapprochement bancaire...

**2004 - 2008 :**

Responsable Administrative chez Elipse sur St Félix De Lodez

Accueil physique et téléphonique

Suivis des commandes, chantiers

Facturation, devis, relances impayés

Planning, congés payés, maladie...

**1997 - 2003 :**

Formatrice en Modélisme et Coupe Couture

Etude et réalisation des modèles...

Coupe, couture et finitions...

**Langues**

---

Allemand (Oral : scolaire / Ecrit : débutant)

**Permis**

---

Permis B