

Nadia O. - Née en 1989
59760 Grande-synthe
12 ans d'expérience
Réf : 2406261711

Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2010 : Bac +3 à Université Catholique de Lille sur Lille
Licence LEA

2009 : Bac +2 à lycée Gaston Berger sur Lille
BTS Commerce Internationale

Expériences professionnelles

2012 - 2012 :

Responsable Régional Nord Pas De Calais chez La Mutuelle Des Etudiants (Imde)

- Responsable du développement du régime obligatoire et du régime complémentaire.
- Recrutement, Formation et management d'une équipe de 50 conseillers.
- Assurance/mutuelle aux terrains affectés aux sites.
- Organisation de manifestation afin de promouvoir la mutuelle

2011 - 2011 :

Assistante manager général chez Agence Urban Living sur New York, Etats Unis

- Contact clientèle, recrutement des agents immobiliers, gestion de la base de données interne et externe, dynamisation de l'équipe d'agents

2011 - 2011 :

Adjointe de responsable d'une boutique SFR

- Responsable du personnel, gestion des stocks, mise en place des différents plans d'actions, suivi des objectifs de vente.
- Recrutement et management de mon équipe de vente.
- Supervision des animations commerciales

2010 à ce jour :

Co-créatrice et associée à la gérance chez Body'minute - Institut Exclusivement Féminin

2009 - 2009 :

Manager adjointe chez Pole Universitaire De Lille (2 Relations Internationales)

- Adjointe de la directrice des relations internationales.
- Organisation de sorties culturelles, colloques, conseils administrations.
- Rédactrice en chef de la revue " il fait bon vivre dans le Nord Pas De Calais ".
- Organisation et coordination de rencontre avec des étudiants et professeurs étrangers

Langues

Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : avancé)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

- Fondatrice de l'association « Coeur Humanitaire »
- Projet d'aide humanitaire, Togo, Somalie, Palestine