

Oumeïma D. - Née le 01/06/2003  
77130 Montereau-fault-yonne  
2 ans d'expérience  
Réf : 2407240937

## Secrétaire administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2023** : Formation Sst (sauveteur Secouriste Du Travail) à UDSP 77  
Mission Locale de Montereau-Fault-

**07/2022** : Baccalauréat Stmg Gestion Finance  
CEND Centre National d'Enseignement à Distance

### Expériences professionnelles

---

**06/2024 - 2024** :  
Vendeuse et hôtesse de caisse chez Brico Depot  
CDD

**01/2024 - 04/2024** :  
Auxiliaire de vie chez Onela

**05/2023 - 08/2023** :  
Secrétaire Administratif Stagiaire chez Destination Avenir

**03/2023** :  
Secrétaire administrative Stagiaire chez Mairie La Brosse-montceaux

**09/2022 - 12/2022** :  
Serveuse chez Star Gate

**03/2022 - 06/2022** :  
Vendeuse chez Top Griff

**07/2021 - 08/2021** :  
Animatrice centre de loisir chez Maison Pour Tous

**01/2019 - 02/2019 :**

Stagiaire en comptabilité chez Avenir 77

## **Atouts et compétences**

---

La capacité d'adaptation

- Sens relationnel
- Gérer les démarches administratives quotidiennes
- Connaissance des outils bureautique (Pack Office)
- Rigueur et organisation
- Traiter les tâches comptable (traitement des factures, enregistrements et factures sur Excel).

## **Centres d'intérêts**

---

Lecture - Sport - Bénévolat - Bricolage