

Thiane S. - Née en 1998
13000 Marseille
5 ans d'expérience
Réf : 2407291256

Chargée des opérations

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans les Services commerciaux.

Formations

07/2024 : Bac +5 à IFAG sur Paris
Master en stratégie et de la performance commerciale

07/2022 : Bac +5 à CENTRE TRAINMAR sur Sénégal
master en ingénierie de la chaine logistique

Expériences professionnelles

11/2023 à ce jour :

Chargée des opérations chez Pickup sur Saint Ouen
Gestion des inventaires de pièces détachées avec précision et efficacité.
Supervision de la bonne exécution des process
Suivi planning des mécaniciens
Suivi de l'approvisionnement
Amélioration des flux opérationnels

07/2023 - 09/2023 :

Factrice chez Poste sur Saint -dénis
Livraison de courrier et de colis à un éventail de clients résidentiels et commerciaux
Utilisation d'un système de suivi électronique pour organiser et planifier les itinéraires

03/2023 - 06/2023 :

Vendeuse chez Vie Claire sur Romainville
Responsable de l'accueil et du conseil clientèle
Gestion des stocks et réapprovisionnement des produits

03/2022 - 08/2022 :

Assistante en achat chez Holding Gueye S.a sur Sénégal
Mise en place d'un système de suivi des stocks pour optimiser les niveaux de réapprovisionnement
Participation à la sélection de nouveaux fournisseurs en effectuant des analyses comparatives des offres

01/2021 - 02/2022 :

Assistante en déclarant en douane chez Keur Ayib Transport Logistique sur Sénégal
Traitement et suivi des formalités pour l'importation et l'exportation de marchandises
Gestion des documents administratifs liés aux opérations douanières

06/2020 - 12/2020 :

Assistante LOGISTIQUE chez Societe De Transort Et De Commerce sur Sénégal

Collaboration avec les transporteurs pour organiser les expéditions

Participation à l'inventaire et à la gestion des stocks

08/2019 - 03/2020 :

Chargée de la clientèle chez Cnart Assurance sur Sénégal

Gestion d'un portefeuille de clients de plus de 100 personnes

Organisation d'événements pour renforcer les relations et fidéliser la clientèle

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Analyses comparatives, Suivi de l'approvisionnement, achat, clients résidentiels, importation, Gestion d'un portefeuille de clients, fidéliser la clientèle, Gestion des documents administratifs, administration des affaires, gestion des délais, planning, Gestion de projet, chaine d'approvisionnement, expéditions, sélection de nouveaux fournisseurs, exportation, ingénierie, Gestion des inventaires, Gestion des stocks, suivi des stocks, Participation à l'inventaire, suivi des formalités, colis, Gestion de la chaine logistique, chaine logistique, Organisation d'événements, réduction des couts, réorganisation

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

sport, vélo, escalades