

Safira R. - Né en 2001
69800 St-priest
3 ans d'expérience
Réf : 2407301014

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

2022 : Bac +2 à Lycée la Martinière Duchère
BTS SAM

2020 : Bac +3 à Université Jean Moulin sur Lyon Iii
Licence LEA Anglais/Portugais

2019 : Bac Pro à Lycée Jacques de Flesselles
BAC Gestion Administration

Expériences professionnelles

05/2024 à ce jour :
Inventoriste Pharmaceutique chez Dg Inventaires

08/2023 - 12/2023 :
Préparatrice de commande chez Auchan

02/2023 - 04/2023 :
Assistante administrative chez Eurovia

01/2023 - 07/2023 :
Assistante administrative de formation chez Certa

05/2022 - 06/2022 :
Agent de tri chez Amazon

02/2022 - 2022 :
Animatrice chez Mjc Confluence

05/2021 - 07/2021 :
Assistante administrative de formation chez Ifpa

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Portugais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Accueil physique et téléphonique, Prise de rendez-vous, Organisation de déplacement, Pharmaceutique,

Inventaires, Préparations de commande, Gestion de la caisse

Centres d'intérêts

Musique, Voyage, Cinema