

Sandra M. - Née en 1998
38090 Villefontaine
3 ans d'expérience
Réf : 2408011205

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

2016 : Bac Pro à Académie sur Grenoble
BAC Professionnel Gestion administration

Expériences professionnelles

01/2024 à ce jour :

Hôtesse standardiste chez Pénélope sur Lyon

09/2023 - 10/2023 :

Assistante administrative chez Proxiserve

07/2023 - 2023 :

Assistante administrative chez Eva Tutelle

03/2023 - 04/2023 :

Assistante administrative Centre Technique chez Personne Papavl Mad

12/2022 - 2022 :

Logistique chez St Quentin sur Fallavier

10/2022 - 04/2022 :

Logistique chez St Quentin sur Fallavier

07/2022 - 09/2022 :

Hôtesse Standardiste chez Foncia

12/2021 - 2021 :

Logistique

11/2021 - 2021 :

Assistante administrative chez Centre Technique Municipal sur Saint Priest

09/2021 - 2021 :

Assistante administrative chez Sogetre

02/2021 - 2021 :

Assistante administrative chez Aftral sur Jonage

12/2020 - 2020 :

Assistante administrative chez Semidao sur Villefontaine

04/2020 - 05/2020 :

Chargée de clientèle chez La Banque Postale sur Pont De Chérucy

03/2020 - 2020 :

Gestionnaire assurance chez Mtrl sur Lyon

10/2019 - 12/2019 :

Assistante administrative chez L'ugap sur Lyon

02/2019 - 04/2019 :

Opératrice de saisie chez Gras Savoye sur Lyon

07/2018 :

Gestionnaire polyvalente sport mécaniques chez Gras Savoye sur Villeurbanne

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Accueil clientèle, aide à la personne, Erp, prise en charge des appels téléphoniques

Permis

Permis B