

**Cyrielle B.** - Née en 2001  
**83400 Hyères**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 2408021014**

## Assistante manager

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**2023** : Bac +3 à IUT, Université de Toulon sur Toulon (83)  
LICENCE MGO (MANAGEMENT ET GESTION DES ORGANISATIONS)

**2021** : Bac +2 à Campus des métiers sur La Seyne-sur-mer (83)  
BTS SAM (SUPPORT A L'ACTION MANAGERIALE)

**2019** : Bac à Lycée Jean-Aicard sur Hyères (83)  
BACCALAUREAT LITTERAIRE

### Expériences professionnelles

---

**09/2022 - 09/2023** :  
ASSISTANTE IGS / ALTERNANCE chez Sagem sur La Garde (83)  
Réaliser des missions de contrôles  
Gestion prévisionnelle du budget de l'entité  
Création de procédures  
Contrôle de factures

**09/2021 - 09/2022** :  
ASSISTANTE IGS chez Sagem sur La Garde (83)  
Gestion prévisionnelle du budget de l'entité  
Conduite d'audits organisationnels avec différents services  
Création de procédures  
Contrôle de factures

**09/2019 - 09/2021** :  
ASSISTANTE DE DIRECTION chez Sagem sur La Garde (83)  
Rédaction de supports de communication interne  
Préparer et organiser des réunions  
Suivi de dossiers administratifs

### Langues

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

---

budget, Contrôle de factures, Suivi de dossiers administratifs, Création de procédures, organiser des réunions, audits, Rédaction de supports de communication

## Permis

---

Permis B