

**Margot P.** - Née en 1999  
**28630 Gellainville**  
**2 ans d'expérience**  
**Réf : 2408281002**

## Secrétaire administrative et comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2022** : Bac +2 à Lycée Fulbert sur Chartres  
BTS Comptabilité

**2019** : CAP à Campus IBCBS sur Chartres  
CAP Esthétique

**2017** : Bac à Lycée Fulbert sur Chartres  
Bac S

**2013** : Brevet des collèges à Ecole Sainte Marie sur Chartres

### Expériences professionnelles

---

**09/2023 - 05/2024** :  
Secrétaire administrative et comptable chez Collège Edouard Herriot- Lycée Elsa Triolet-lucé

**03/2023 - 08/2023** :  
Adjointe administrative chez Lycée Marceau sur Chartres

**02/2023 - 2023** :  
Stagiaire en comptabilité chez Leprince Expert sur Chartres

**11/2022 - 12/2022** :  
Assistante comptable chez Intermarché sur Chartres

**09/2022 - 10/2022** :  
Assistante comptable chez Tribouillet sur Gellainville

**07/2021 - 08/2021** :  
Assistante comptable chez Tgs France sur Chartres

### Langues

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

---

achat, Archiver, Esthétique, comptabilité, Lettrer les comptes, factures, logiciels comptables, EBP, rapprochement

bancaire, relevés bancaires, vente

## **Centres d'intérêts**

---

Fitness, Jogging, Musique