

Salem D. - Née en 1972
92220 Bagneux
13 ans d'expérience
Réf : 2408301425

Assistant operationnel

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

06/2023 : Formation " Parcours d'entrée dans l'emploi " à ACIFE de Châtillon sur Châtillon

2010 : Formation d'Assistant de Direction Export / Import; Préparation au titre certifié de niveau III, inscrit au RNPC à IFOCOP de Rungis sur Rungis

1997 : Bac +4 à Université sur Paris 12
Maîtrise ADMINISTRATION ECONOMIQUE ET SOCIALE

1996 : Bac +3 à Université Paris 12 sur Créteil
Licence D'ADMINISTRATION PUBLIQUE

1993 : Bac +2 à Lycée Maximilien Sorre sur Cachan
BTS COMMERCE INTERNATIONAL

1990 : Bac à Lycée Maurice Genevoix sur Montrouge
BAC B (économie)

Expériences professionnelles

10/2023 - 11/2023 :
ASSISTANT OPERATIONNEL chez Becc sur Montrouge

04/2023 - 09/2023 :
Chargé ADV chez Ecodair - Paris 18ème sur Paris
- Facturation clients
- Gestion des stocks

12/2021 - 04/2022 :
ASSISTANT ADV chez Catu sur Bagneux
- Saisie des commandes par mail et EDI sous AS 400
Envoi des factures au client
- Gestion des devis

2017 - 2017 :
ASSISTANT ADMINISTRATIF chez Esat sur Bagneux

2017 - 2019 :
ASSISTANT ADMINISTRATIF chez Service Jeunesse sur Mairie De Bagneux

03/2016 - 2016 :

ASSISTANT POLYVALENT chez Prodition sur Gennevilliers

2015 - 2015 :

ASSISTANT ADV chez Rockwool - Paris 13e sur Paris

- Gestion des commandes par mail et EDI sous SAP module sd
- Suivi des livraisons
- Facturation client

2013 - 2013 :

ASSISTANT ADMINISTRATIF ET FINANCIER chez Centre Technique sur Mairie D'arcueil

- Gestion des devis et des commandes

2012 - 2012 :

ASSISTANT ADV chez Technal - Kremlin sur Bicêtre

- Gestion des devis
- Gestion des commandes par mail sous SAP

2011 - 2012 :

ASSISTANT ADV chez Valéo sur Saint Denis

- Gestion des stocks
- Gestion des commandes par tel et mail sous SAP
- Facturation
- Gestion des litiges

2010 - 2011 :

ASSISTANT ADV chez Sfr sur Meudon Sur Seine

Gestion des commandes

- Vérification de la complétude du contrat

2006 - 2006 :

OPERATEUR DE SAISIE chez Amec Spie sur Malakoff

2005 - 2005 :

ASSISTANT ADMINISTRATIF chez Direction Des Impôts - Paris 19e sur Paris

2004 - 2004 :

ASSISTANT ADV EXPORT chez Arjowiggins sur Issy - Les - Molineaux

- Gestion des commandes sous AS 400
- Maîtrise des incoterms

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

ESAT, ADMINISTRATION PUBLIQUE, Import, COMMERCE INTERNATIONAL, notions de comptabilité, accueil physique et téléphonique, devis, facturation, Facturation clients, factures, Facturation client, Gestion administrative, dossiers administratifs, gestion des litiges, Maîtrise des incoterms, Gestion des stocks, gestion des livraisons, Suivi des livraisons, Gestion des commandes, Validation des commandes, Saisie des commandes

Centres d'intérêts
