

Anissa E. - Née en 1978
95130 Franconville
12 ans d'expérience
Réf : 2409050849

Technicienne industrielle et electrotechnique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Industrie.

Formations

09/2020 : PARIS Développement des compétences pour Manger une équipe : Management à Ecole Française sur Paris

06/1996 : Bac Pro à LOUIS ARMANT sur Eaubonne
BEP et Baccalauréat professionnel : SECRETARIAT

Expériences professionnelles

01/2021 - 21/on20 :

Maintenance Industrielle et Électrotechnique chez Mettler Toledo sur Viroflay
Vérifier la conformité réglementaire et fonctionnelle des équipements I.P.F.A et installations au moyens de contrôles, essais, et relevées d infos (Ile de France et Haut de France).
Réparation de 1er niveau de réparations de matériels de pesage.

10/2019 - 01/2021 :

Technicienne Maintenance Itinérante chez Castalie sur Issy-les-moulineaux
Vérifier la conformité réglementaire et fonctionnelle des équipements, Installation, Maintenance et dépannage de Fontaine à Eau de Luxe sur le site des clients,
Livraison et installation
Organisation d'un système d'autocontrôle en formant les opérateurs à effectuer eux-mêmes des contrôles visuels simples.

06/2018 - 10/2019 :

Technicien Itinérante chez Exquado - Seclin
Installation, Maintenance et dépannage de Fontaine a Eau sur le site des clients sur la France entière.
Livraison et installation de Fontaine a Eau et de CO2 sur site.
Travaux de gros oeuvre sur site des clients.
Maintenance préventive des équipements.

11/2017 - 05/2018 :

Technicienne respiratoire chez Isis Medical - St Maur Des Fosses
Installation et Observation du matériel médical au domicile des patients sur l'Ile de France.
La tenue des documents administratifs permettant la traçabilité de l'activité et les remontées d'informations aux médecins prescripteurs.

06/2017 - 11/2017 :

Technicienne De Saisie chez C.p.a.m, Cergy sur Cergy

Adaptation rapide à différents interlocuteurs et différentes situations.

Régularisation des Indus d'AT des assurés à la C.P.A.M.

Gestion des tâches administratives : saisie des données, classement, archivage et numérisation des documents.

01/2016 - 05/2017 :

RESPONSABLE DE BOULANGERIE chez Le Pain Dore sur Franconville

Vente, Encaissement et Gestion du stock de la Boulangerie

09/2013 - 01/2016 :

Assistante maternelle à domicile chez Particulier sur Franconville

L'autonomie et à la vie quotidienne d'un enfant en situation de handicap.

06/2009 - 06/2013 :

Hôtesse de caisse et d'accueil chez Carrefour - Montigny

Accueil Clients, Encaissement et mise en rayons.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Accueil Clients, Maintenance préventive des équipements, classement, archivage, BOULANGERIE, contrôles visuels, Développement des compétences, PAIN, Gestion des tâches administratives, gros œuvre, Électrotechnique, Maintenance Industrielle, Gestion du stock, Maintenance et dépannage, Réparation, réparations de matériels, Maintenance, matériel médical, mise en rayons, numérisation des documents, FOSSES, Encaissement, Vérifier la conformité, remontées d'informations, saisie des données, traçabilité, Vente

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sortie en famille, Voyages