

**Orlane N.** - Née en 1999  
**91000 Evry Courcouronnes**  
**8 ans d'expérience**  
**Réf : 2409111012**

## Gestionnaire administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**2017** : Bac  
Bachelor Marketing

### Expériences professionnelles

---

**08/2023 - 03/2024** :  
Gestionnaire administrative  
Gestion du courrier et des emails  
Accueil téléphonique  
Assistanat comptable / Commercial

**12/2021 - 03/2023** :  
Gestionnaire administrative CEE  
Contrôle de dossiers (instruction, suivi et reporting...)  
Correspondance avec le client (conseils, optimisation des volumes CEE)

**12/2019 - 10/2021** :  
Assistante chaine logistique  
Préparation, coordination et suivi logistique  
Analyse des couts et suivi des opérations  
Gestion des stocks

**03/2019 - 12/2019** :  
Assistante commerciale  
Gestion des commandes (tel, fax, courriers ect)  
Suivi des clients/ actualisation des bases de données  
Participation des opérations de promotion

**01/2015 - 12/2017** :  
Bachelor Marketing chez Esoad Paris sur Paris

## **Langues**

---

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## **Atouts et compétences**

---

Analyse des coûts, Contrôle de dossiers, Gestion du courrier, Accueil téléphonique, Suivi des clients, Gestion des stocks, Marketing, chaîne logistique, suivi logistique, Gestion des commandes, fax

## **Centres d'intérêts**

---

Musique, Voyage