

Gnoundou G. - Né

2 ans d'expérience

Réf : 241118141339



Technicien biomédical

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

06/2022 : Bac +3 à SUP DES RH sur Paris
Bachelor - Responsable des Ressources Humaines

06/2020 : à ESGRH sur Paris

06/2016 : à Lycée Léonard De Vinci sur Melun

/ : Bac +2
BTS - Négociation relation clientèle (Commerce)

/ : Bac +5
Manager du Développement des Ressources Humaines option digital

Expériences professionnelles

06/2023 - 08/2023 :
CHARGÉE DE PROJET chez Jump Services- SÉnÉgal/dubaï
Mise en place du projet colonie de vacances à Dubaï pour un groupe d'adultes :
Établissement et gestion du budget : 27 000€
Accompagnement et suivi des clients
Coordination du projet dans le respect des délais : 12 jours
Prospection et réservation (hôtels, activités, restauration)

01/2021 - 12/2022 :
GESTIONNAIRE DES CARRIÈRES ET DES TALENTS chez Grdf - France
Direction Gestion des Carrières - Équipe de 3 Talent Manager - Gestion de la population de 50 cadres:
Gestion des carrières
Comités Carrières : point sur les postes en staffings et les nominations, mise en ligne de l'ordre du jour sur l'outil Dilitrust, intégration des CVs sur le réseau.
Revue Cadres : établissement du planning annuel et présentation aux DRH en séminaire Gestion des Carrières.
Logiciel SIRH (BAMCO) : progression et correction de l'outil en collaboration avec la DSI, injection des données personnelles et historiques de carrière des collaborateurs, intégration des éléments issus des revues cadres (mobilité, orientation professionnelle, actions de développement, etc.).
Formation
Outil de formation (TalentBox): maintien du catalogue d'offres de formation à jour, vérification du fonctionnement des liens et existence des offres, alignement du catalogue de la TalentBox avec la note de cadrage ENGIE U et le catalogue ENGIE U en

ligne et injection dans l'outil.

Programme de formation (Learning festival): analyse et traitement des données des formations suivies par les collaborateurs puis retranscription pour présentation aux DRH.

Compensation and Benefits

Bonus différé: établissement du critère RSE RH du bonus différé, vérification du montant des bonus différés pour communication et transmission.

Suivi de l'indicateur Egalité professionnelle: étude des nominations mensuelles et calcul de la variation du taux de femmes nommées sur des postes de Cadre supérieur.

01/2019 - 01/2021 :

CHARGÉE DES RESSOURCES HUMAINES chez Idc Formation - France

Gestion des ressources humaines : gestion de l'ADP, rédaction des contrats des formateurs (CDD et CDI), établissement des DPAE (entre 50 à 70 collaborateurs).

Projet RH : mise en place de la nouvelle mutuelle d'entreprise. Benchmark et rendez-vous d'information.

Projet SIRH : De l'analyse du besoin à la mise en place d'un outil de GED nommé Ariane.

Intégration des collaborateurs : création d'un livret d'accueil, onboarding, suivi d'intégration, offboarding

Recrutement : De la définition du besoin aux entretiens (environ 100 CDD et 30 CDI par an) CENTRES D'INTÉRÊT

Langues

Anglais (Oral : commerciale / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

gestion du budget, Gestion des Carrières, catalogue, rédaction des contrats, planning, Coordination du projet, suivi des clients, relation clientèle, Programme de formation, orientation professionnelle, RSE, RESSOURCES HUMAINES, Gestion des ressources humaines, Développement des Ressources Humaines, Responsable des Ressources Humaines

Permis

Permis B