

**Sihem B.** - Née le 06/05/1976  
**95000 Cergy**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2411271633**

## Chargé d'affaire ingénieur travaux

### Objectifs

---

Evaluer mes compétence en domaine de génie civil

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en , dans le Génie civil et travaux publics, l'Industrie.

### Formations

---

**2024** : Ingénieur En Génie Civil, Branche Générale : Construction De Bâ  
Diplôme ingénieur en génie civil depuis 2000  
CATEC depuis 2023

### Expériences professionnelles

---

**04/2024 - 06/2024** :

Ingénieur TCE chez Plital Construction

- définir les besoins du client et bonne analyse afin de chercher les fournisseurs adéquats
- se conformer aux audits de bureau de contrôle
- établissement d'un bordereau de prix pour validation
- Consulter des nouveaux sous-traitants et fournisseurs afin d'optimiser le coût du marché
- planifier les opérations: programmation, approvisionnement, achat , commande, livraison,....
- Réunion avec le client et validation des fiches techniques
- Suivi des travaux et respect délai, cout , norme et sécurité
- Réception des travaux et éventuelle maintenance à prévoir
- situation mensuelle et productivité de l'affaire
- Négocier pour travaux de maintenance et clôture de l'affaire

**01/2023 - 04/2024** :

Chargé d'affaire travaux industriels chez Perrier Sorem /aden France

- Identifier de nouveaux clients pour de nouvelles opportunités
- Bien publier l'activité de l'entreprise afin d'avoir de nouvelles affaires
- Gérer le portefeuille des clients habituels
- Travailler en étroite collaboration avec les clients afin de comprendre leurs besoins et proposer les solutions adaptées.
- Produire les offres technico-commerciales en collaboration avec le bureau d'étude
- Suivre les offres en gardant une relation durable avec les différents clients .
- Réalisation des séances d'enclenchement avec le client pour valider les besoins définitifs des affaires
- Validation de dossier d'exécution en collaboration avec le BE
- Consultation des fournisseurs, des sous-traitants et des prestataires pour fabrication des équipements
- Mise en place du calendrier de fabrication et de pose
- Elaboration des documents administratifs pour préparer les opérations : PPSPS, Plans, arrêtés, VIC, Mode opératoire
- Suivi hebdomadaire et mensuel de la fabrication des équipements et résolution des

problèmes de stock de matériels et des erreurs des études ou de fabrication

- Veiller à coordonner avec l'équipe interne pour expliquer le mode opératoire et location de matériels nécessaires
- Coordination avec les différents acteurs du projet (MO, BE, autres entreprises ) afin de faciliter la réalisation des opérations en présence d'autres intervenant sur site
- Mise en place de la matrice des risques projets et du suivi du plan de mitigation
- Participations aux réunions de chantier et anticipation de gérer les risques et les éventuels aléas
- Suivi continu avec validation des fiches d'autocontrôles et journal du chantier
- Piloter les opérations avec respect de délai, qualité des travaux , coût et normes de sécurité.
- Négociation pour des TS et établissement de mémoire technique
- Valider les états d'avancement des situations, mémoire technique, TS,.....
- Préparation du DOE , DIUO et assister aux OPR

**09/2020 - 02/2022 :**

**Ingénieur études des prix chez Kh-bâtiments Résidentiels**

- Identifier les besoins des clients habituels et chercher de nouveaux
- Visiter les lieux et présenter des offres commerciales
- rapport de visite : Plans, devis, commande matériels, effectifs, sous-traitants,....
- suivi d'exécution des travaux
- assister aux travaux en coordination avec les différents intervenants
- clôture des opérations et budgétisation -Réception et autocontrôles des opérations

**2000 - 2020 :**

**Chef de Projet, Tunisie**

Ministère des TELECOM et POSTES en - AMO, MOEX et OPC

- Programmation des projets selon un calendrier budgétaire propre au ministère et validé par le parlement dont l'objectif est de construire et de rénover le patrimoine du ministère (agence commerciale postale, locaux administratifs,...)
- Préparation de programme de besoins de ces projets et faire appel aux partenaires (architectes, BE, BC,..) pour l'élaboration des esquisses, APS, APD, Dossier d'études
- Suivi de l'avancement technique, financier et administratif du projet de la conception au lancement de procédure d'appel à la concurrence (AO public )
- ACT : dossier d'exécution des travaux pour entreprises de différents lots (Gros oeuvre, second oeuvre, fluides, électricité , mobilier, équipement informatique,.....)
- Validation des mémoires des honoraires des partenaires et décomptes pour travaux exécutés
- Gestion des OPR et validation du processus de déclenchement de la garantie ;
- Maintenance des ouvrages après passation de l'année de garantie
- Application de la garantie décennale après règlement définitif de l'affaire avec tous les intervenants

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Logiciels

---

AutoCAD, Docuware, SolidWorks, Pack Office

## Atouts et compétences

---

Gestion des projets et planification

- Négociation des contrats avec les clients

- Prospector des nouveaux clients
- Fidéliser les clients existants et analyser leurs besoins
- Recherche des sous-traitants et des partenaires

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Musique  
Marche