

Flávia D. - Né
26600 Chanos-curon
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 241230172555

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2024 :

B.A.F.A

/ : Bac

Baccalauréat Professionnelle Gestion-Administration

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2024 :

Assistante Administrative chez Valsoleil

Standard téléphonique, Gestion des bons de livraison, Saisie des ventes sur le logiciel Kerhis

01/2019 - 12/2024 :

Animatrice chez Mjc Centre Social

Accueil des parents, Gestion des temps de repas, Planification et mise en place des activités, Rangement des locaux

01/2019 - 12/2019 :

Vendange chez Domaine Des 4 Vents

01/2018 - 12/2018 :

Employé de commerce chez Intermarché

Étiquetage des prix, Mise en rayon

01/2015 - 12/2018 :

Assistante Administrative chez Centre Des Finances Publiques

Standard Téléphonique, Planifications de rendez-vous, Classements de documents, Réalisation d'État des lieux, Gestion du courrier, Maîtrise de logiciels (Word, Excel, PowerPoint)

Langues

Portugais (Oral : bilingue / Ecrit : avancé)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Mode, Agriculture, Photographie