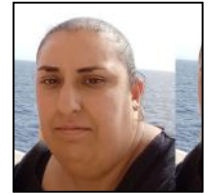


Djorrah B. - Né le 25/01/1999
77100 Meaux
0 à 1 an d'expérience
Réf : 241230172910



Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2004 : Bac +2
BTS Assistante de Direction

12/2002 :
Bac Pro Métiers du Secrétariat

12/2000 :
BEP Métiers du Secrétariat

12/1998 :
Diplôme National du Brevet

Expériences professionnelles

01/2007 - 12/2023 :
Mère au foyer

12/2005 - 05/2006 :
Agent administratifs et agent d'accueil contractuelle chez Mdhp De Paris

11/2003 - 12/2003 :
Agent administratif contractuelle chez Direction Du Travail, De L'emploi Et De La Formation Professionnelle

05/2003 - 06/2003 :
Stagiaire en secrétariat chez Cramif De Paris
Stage de formation en secrétariat.

02/2003 - 03/2003 :
Stagiaire en secrétariat chez Association Peuple Et Culture
Stage de formation en secrétariat.

09/2001 - 10/2001 :
Stagiaire en secrétariat et comptabilité chez Agism
Stage de formation en secrétariat et comptabilité.

05/2001 - 06/2001 :
Stagiaire en secrétariat et comptabilité chez Agism
Stage de formation en secrétariat et comptabilité.

02/2001 - 03/2001 :

Stagiaire en secrétariat et accueil chez Rectorat De Paris
Stage de formation en secrétariat et accueil.

06/1999 - 06/1999 :

Stagiaire en secrétariat chez Easytours Intervac
Stage de formation en secrétariat.

01/1999 - 02/1999 :

Stagiaire en secrétariat chez Easytours Intervac
Stage de formation en secrétariat.

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Cuisine, Décoration, Shopping