

Mouhssine D. - Né le 01/01/1997
69100 Villeurbanne
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2501040643



Agent administratif / logistique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

06/2023 : Bac +5 à Université économie et de gestion Kenitra
Master 1 spécialisé en administration des affaires

06/2021 : Bac +3 à Université Ibn Tofail
Licence spécialisée en finance, audit et contrôle de gestion

06/2019 : Bac +2 à Institut spécialisé de technologie appliquée
Diplôme technicien spécialisé en gestion des entreprises

06/2017 : Bac à Lycée Omar Ibn Abdelaziz
Baccalauréat Lettres

Expériences professionnelles

11/2024 - 12/2024 :
Agent logistique chez Stef Chaponnay sur Chaponnay
Travail au niveau du service Agent logistique : Réception des marchandises. Préparer les commandes.
Acheminer des marchandises en zone d'expédition, de stockage ou de production.

03/2023 - 09/2024 :
Chef d'équipe chez Perfo-energie sur Oujda
Travail au niveau du service en tant que chef d'équipe : Planification et répartition des tâches selon les compétences de chaque membre, avec un suivi de l'avancement des projets. Suivi des indicateurs clés, analyse des résultats et mise en place d'ajustements pour garantir le respect des délais et des budgets.

02/2021 - 02/2023 :
Agent administratif chez Banque Populaire sur Oujda
Travail au niveau du service Agent administratif dans le centre de traitement régional flux BPS shore back office groupe banque populaire. Traitement des chèques et LCN.

11/2020 - 05/2021 :
Agent de gestionnaire de stock chez Jumia sur Oujda
Travail au niveau du service gestionnaire du stock : Contrôle qualitativement et quantitativement les marchandises réceptionnées. Planifier les livraisons avec les fournisseurs en fonction de divers critères.

07/2019 - 12/2019 :
Stagiaire chez Société Bouyafroui sur Berkane

Stage au niveau du service caissier et commercial : Recevoir les clients. Aider les clients à remplir le contrat de location.

02/2019 - 03/2019 :

Stagiaire chez Banque Crédit Agricole sur Oujda

Stage au niveau des services caissiers et conseils clientèle dans la banque Crédit Agricole : Traiter et inscrire les opérations courantes des clients de la banque. Renseigner la clientèle et lui proposer des produits et services offerts par la banque en fonction de ses besoins.

Langues

Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Développement personnel, Lecture, Sport, Voyage, E-commerce local, Trading