

Irem T. - Né  
91700 Fleury-mérogis  
0 à 1 an d'expérience  
Réf : 2501050709

## Secrétaire administratif

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**07/2023** : Bac +2 à Facultés des Métiers  
BTS - Comptabilité et Gestion en alternance Diplôme non obtenu

**07/2021** : Bac à Lycée de l'Essouriau  
Baccalauréat Professionnel - Gestion Administration Diplôme obtenu

### Expériences professionnelles

---

**04/2024 - 07/2024** :  
Secrétaire d'intendance chez Collège Louis Pasteur sur Longjumeau

**03/2024 - 04/2024** :  
Secrétaire administratif chez Lycée Albert Einstein sur Saint Geneviève Des Bois

**09/2023 - 12/2023** :  
Préparatrice de commande chez Amazon sur Brétigny-sur-orge

**09/2021 - 08/2023** :  
Alternance - Comptabilité et Gestion en entreprise chez Btb Ges sur Morangis (91)

**11/2020 - 01/2021** :  
Stage de 6 semaines en entreprise - Comptabilité chez la Structures sur Saint Pierre Du Perray (91)

**12/2019 - 01/2020** :  
Stage de 4 semaines en entreprise - Administration chez Construction Bâtiment Parisien sur Saint Pierre Du Perray (91)

**05/2019 - 07/2019** :  
Stage de 6 semaines en entreprise - Secrétariat gestion chez Construction Bâtiment Parisien sur Saint Pierre Du Perray (91)

### Langues

---

Français (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Turc (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Faire diverses activités, Aller au musée, Sortir entre amis, Aller voir des expositions, Voyager, Lire des romans