

**Leslie A. - Né**  
**77240 Vert-saint-denis**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2501050929**



## Secrétaire assistante polyvalente

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2024 :**

TP Secrétaire Assistante Niveau 4 Obtention du diplôme.

### Expériences professionnelles

---

**01/2023 - 12/2024 :**

Apprenti chez Activ Métiers sur Maisons-alfort

Répondre aux demandes des étudiants, Assurer le suivi administratif des inscriptions, Gestion des mails, Accueil physique et téléphonique, Gestion des plannings, Classement et archivage de documents, Sourcing candidats, Gestion de base de données.

**01/2022 - 12/2023 :**

Vendeuse et hôtesse de caisse chez Smyth Toys sur Vert-saint-denis

Accueil et conseil clients, Réception colis, Gestion de la caisse, Etiquetage, Inventaire, Gestion du coffre.

**01/2019 - 12/2022 :**

Vendeuse chez Don't Call Me Jennyfer sur Lieusaint

Accueil et conseil clients, Réception colis, Gestion de la caisse, Etiquetage, Inventaire, Gestion du coffre.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)