

**Romain B. - Né**  
**01600 Reyrieux**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2501101949**



## Technicien système et réseau

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2019** : Bac +2 à Web Force 3  
Technicien Système et Réseau

**12/2009** : CAP à Lycée Professionnel JAPPY  
CAP Vente

### Expériences professionnelles

---

**01/2024 - 07/2024** :  
Missions en intérim chez Adecco  
Manutention de colis chez Chronopost, Livraison de colis Chez Amazon

**12/2022 - 08/2023** :  
Agent d'accueil chez Basic-fit  
Accueillir avec enthousiasme et convivialité les adhérents actuels et futurs, Vendre et conseiller en contribuant à la réalisation des objectifs fixés, Participer activement au nettoyage et à l'entretien du club, Assister le Responsable de club dans ses tâches administratives, Contribuer aux activités promotionnelles

**03/2021 - 11/2022** :  
Responsable Service Après-Vente SAV chez Cabriole Bébé  
Contrôler les marchandises retournées par les clients, Assurer le petit dépannage de certains produits, Apporter des réponses aux demandes clients, Gérer les commandes de pièces détachées, Contacter les fournisseurs et gérer les retards de commande

**04/2020 - 02/2021** :  
Responsable de distribution chez Chronopost  
Vérification et contrôle de la conformité de la tenue et du véhicule, Equilibrer les tournées pour optimiser le temps en tournée, Impression et validation tournée des chauffeurs, Recherche et traçabilité des colis

**11/2019 - 03/2020** :  
Responsable de résidence étudiante chez Macsf Berthelot  
Gérer la logistique, le bâti, les ressources et faire le suivi des prestations complémentaires, Gérer la partie administrative et financière : loyers, dépenses de la résidence, besoins en réparation ou autres

**01/2012 - 12/2018** :  
Agent polyvalent chez Elior

Recueillir, enregistrer et surveiller l'ensemble des données de livraison, Contacter les expéditeurs, les entrepôts et les clients concernant les commandes sortantes, Préparer, trier et distribuer dans tous les différents services de l'entreprise

## Langues

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)