

Noérah H. - Né le 01/01/2004  
33000 Bordeaux  
0 à 1 an d'expérience  
Réf : 2501122101

## Alternance en comptabilité et gestion

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2026** : Bac +2 à Studi  
Diplôme de Comptabilité et de Gestion

**12/2024** : Bac +2 à Lycée Victor Louis  
BTS comptabilité et gestion

**12/2021** : Bac à Lycée Younoussa Bamana  
BAC général option Mathématiques et SVT mention bien

**12/2018** : à Collège Kaweni 2  
Diplôme national du BREVET mention très bien

### Expériences professionnelles

---

**07/2024 - 08/2024** :  
Assistante comptable chez Sodifram sur Bordeaux  
Gestion des notes de frais, Gestion des frais généraux, Suivi des dossiers

**12/2023 - 12/2023** :  
Stagiaire - Service comptable chez Calia Conseil  
Tâches administratives: Gestion des notes de frais, Gestion des frais généraux, Suivi des dossiers

**06/2023 - 06/2023** :  
Stagiaire - Cabinet Comptable chez Sarl Conseil & Audit Moi  
Tâches administratives: Rapprochement Bancaire, Enregistrement d'écritures comptables, Archivage, Lettrage, Déclaration d'impôts

**12/2022 - 12/2022** :  
Stagiaire - Service comptable chez Association Laïque Du Prado

**07/2022 - 08/2022** :  
Assistante administrative chez Sodifram  
Classement et archivage des dossiers, Création de contrats, Gestion des salariés

**06/2022 - 07/2022** :  
Hôtesse d'accueil chez Sodifram  
Accueil physique des clients, Standard téléphonique, Archivage des dossiers, Suivi des commandes

## **Langues**

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Comptabilité, Gestion