

Adrian Z. - Né
75000 Paris
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2501151436

Responsable des ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

06/2013 : Bac +5
BAC+5 ET PLUS (MASTER OU ÉQUIVALENTS) / MASTER EN MANAGEMENT

06/2004 : Diplômé d'une école militaire, spécialisé en radio, satellite, radio mobile et contremaître en électricité
Diplômé d'une école militaire, spécialisé en radio, satellite, radio mobile et contremaître en électricité

/ : Bac +2
BAC+2 (BTS, DUT OU ÉQUIVALENTS) / DIPLÔME D'ÉCOLE MILITAIRE SPÉCIALISTE EN
TÉLÉCOMMUNICATIONS

/ : Bac +4
BAC+3, BAC+4 (LICENCE, MAITRISE OU ÉQUIVALENTS) / INGÉNIEUR DE SYSTÈMES ET
TÉLÉCOMMUNICATIONS

Expériences professionnelles

07/2021 - 09/2024 :
RESPONSABLE DE RESSOURCES HUMAINES
TERRITORIALE ET DE SOUTIEN LOGISTIQUE
07/2021 à 09/2024

j'étais responsable pour coordonner, développer et gérer toute la partie administrative du personnel, de prévoir l'accroissement des effectifs dans l'entreprise, mais également d'apporter tout son savoir aux opérationnels. J'ai coordonné une équipe de 10 collaborateurs dans les domaines spécifiques de la gestion de carrière, des salaires, du recrutement et de l'administration.

07/2020 - 07/2021 :
RESPONSABLE DE LOGISTIQUE ET DISTRIBUTION chez Centre De Stockage Logistique Sud
J'étais responsable de charge du bon déroulement des transports, du stockage et des mouvements de marchandises. Il intervient lors de la réception des matières premières, de la production et du conditionnement, puis de la livraison des produits finis J'ai coordonné une équipe de 23 collaborateurs dans les domaines spécifiques de la gestion logistique, de l'assurance transport et de la maintenance.

02/2019 - 07/2020 :
ASSISTANT AUX RESSOURCES HUMAINES, RESPONSABLE DU RECRUTEMENT DU PERSONNEL
Analyser les besoins de l'entreprise en termes de recrutement. Rédiger des annonces d'emploi. Identifier des profils potentiels après réception des CV et des lettres de

motivation. Faire une veille sur les annuaires et les réseaux sociaux professionnels pour dénicher de potentiels candidats aux profils intéressants. Lancer et suivre des campagnes de communication ressources humaines.

01/2017 - 02/2019 :

RESPONSABLE DU BUREAU DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION chez Centre De Stockage Logistique Sud
Superviser l'ensemble des opérations comptables : la gestion de la comptabilité générale, la gestion de la trésorerie, la gestion de la paie, la gestion des comptes clients et des fournisseurs, la gestion des immobilisations

09/2014 - 01/2017 :

**RESPONSABLE TÉLÉCOMS ET RÉSEAUX
COMBAT**
09/2014 à 01/2017

J'étais responsable de fournir les capacités de communication requises pour assurer le commandement et le contrôle de tous les exercices et de toutes les opérations militaires. Assurer les services militaires Internet, voix, satellite et radio. J'ai dirigé et coordonné une équipe composée de 5 ingénieurs, 10 sous-officiers et 25 militaires.

02/2012 - 04/2014 :

INGÉNIEUR TÉLÉCOMMUNICATION chez 42e Régiment De Télécommunications Soutient La Lutte
J'étais responsable de la planification et de l'exécution des réseaux Internet, voix, radio et satellite, assurant la protection de la sécurité des communications et les fuites d'informations.. J'ai coordonné une équipe composée de 3 contremaîtres militaires et de 4 sous-officiers

**COMMANDANT DE COMPAGNIE DE FORMATION ET
PROFESSEUR/INSTRUCTEUR MILITAIRE / CENTRE DE FORMATION EN
SUPPORT À LA COMMUNICATION**
02/2010 à 02/2012

Formation des recrues/étudiants dans le domaine des télécommunications (bases de physique électrique, mathématiques), du sport et de la logistique/administration (économie/administration des biens matériels)

01/2006 - 02/2010 :

chez Commandant Du Centre De Télécommunications / Centre 105 Télécommunications
Gestion du centre Planification et installation de réseaux de télécommunications mobiles
Gestion des problématiques administratives

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Roumain (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

amélioration de la performance, Classer des documents, COMPTABILITÉ, opérations comptables, gestion de la comptabilité générale, Poids lourd + remorque, Poids lourd, Véhicule léger + remorque, réalisation des plans, Gestion administrative du courrier, Réaliser la gestion administrative, gestion des immobilisations, gestion de carrière, Planifier des rendez-vous, gestion de la paie, gestion de la trésorerie, gestion des comptes clients, STOCKAGE, Logiciels comptables, Législation sociale, maintenance, mathématiques, livraison des produits, réseaux sociaux, réception des matières premières, gestion logistique, responsable de la planification, pédagogique, recrutement de personnel, RECRUTEMENT DU PERSONNEL, ressources humaines, administrative du personnel,

gestion des emplois, satellite, annuaires, SOUTIEN LOGISTIQUE, sécurité des communications, campagnes de communication, conditionnement, télécommunications, TÉLÉCOMS, réseaux de télécommunications

Centres d'intérêts

Randonnée en famille, Vélo