

**Annaïck B.** - Née en 1965  
**92140 Clamart**  
**7 ans d'expérience**  
**Réf : 303050958**

## Secrétaire comptable

### Objectifs

---

- Actuellement en formation bureautique à l'A.F.P.A., je suis à la recherche d'un stage d'un mois en tant que secrétaire comptable. La période souhaitée va du 27 Novembre 2000 au 7 Janvier 2001. De formation comptable, je recherche un stage me permettant de mettre au profit de votre entreprise mes connaissances en bureautique : Excel, Word, Powerpoint. Permis B

### Ma recherche

---

Je recherche un stage de courte durée, aux villes voisines de la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

Niveau B.T.S. Gestion et comptabilité, Baccalauréat série B

### Expériences professionnelles

---

#### 1992

1992-2000 Interruption pour élever mes enfants  
1989-1992 Secrétaire comptable Home Equipement- Antony  
-Négociants en matériaux de construction· Facturation et suivi des paiements clients· Suivi des commandes et des règlements fournisseurs.

#### 1988

1988 Aide comptable Brunel- Chalons en Champagne -Pièces pour automobiles· Saisie informatique des factures· Enregistrement des chèques et traites clients.  
1988 Le Printemps- Chalons en Champagne -(Stage)· Gestion des stocks au rayon papeterie.

#### 1986

1986 La Renaissance Immobilière- Chalons en Champagne -(Stage) Exploitation immobilière· Saisie informatique des paiements des locataires· Mise en forme des fichiers locataires.

### Atouts et compétences

---

FORMATIONS : 1985-1986 École de Commerce I.P.E.P. à Paris  
2000 Stage A.F.P.A - Bureautique et secrétariat (Word 97, Excel 97, Powerpoint 97) (Expert)

### Centres d'intérêts

---

- · Bénévolat au sein d'une école (bibliothèque, encadrement d'élèves).