

Alexandrine C. - Née le 17/02/1979
91270 Vigneux-sur-seine
1 an d'expérience
Réf : 310131132

Assistante de direction

Objectifs

- Devenir assistante d'un directeur au sein d'une entreprise et évoluer selon les besoins de l'entreprise et selon mes capacités professionnelle et personnelle.

Ma recherche

Je recherche un CDI, aux villes voisines de la région Ile de France avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans les Services Commerciaux.

Formations

BTS Assistante de Direction

Expériences professionnelles

2003

Entreprise CORRELEC :Réalisation d'un site Internet.Réalisation d'une brochure.

2002

Assistante du D.R.H. à la mairie de Vigneux-sur-Seine :Installation d'une nouvelle procédure de recrutement.

2002

Assistante de Direction au sein de RENOV:Organisation de l'événement :

1999

Hotesse de caisse à Auchan à Montgeron.

Langues

- Anglais parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Logiciels : Word, Excell, Powerpoint, Publisher, Outlook express, Internet.Dactylographie en français et en langues étrangères.Lecture de documents ou informations orales en français et en langues étrangères.Gestion du courrier et des appels téléphoniques.Gestion du budget. (Expert)

Centres d'intérêts

- Natation, VTT, Danse, Lecture, Musique.