

**Hélène A.** - Née le 09/05/1979  
**34410 Serignan**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 403301832**

## Ressources humaines

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur la France avec une rémunération entre 2000 et 2500 euros, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

I.U.P. Management et Gestion des Entreprises, Juriste d'Entreprise

### Expériences professionnelles

---

#### 2003

STAGE au service Ressources Humaines à HYPER U (34):- recrutement des saisonniers (analyse du besoin, tri des CV, convocation des candidats, entretiens d'embauche, déclarations et visites médicales d'embauche, contrats de travail, plannings, badges, absences);- gestion du personnel permanent (congrés payés, paie).

#### 2002

STAGE au service Direction à S.A. Ateliers d'Occitanie (11) :- saisie des heures de travail des salariés ;- relevés d'heures des intérimaires ;- litiges employeur / salariés ;- effets de commerce.

#### 2001

STAGE chez Maître TASTAVY Avocate (34) :Etudes de plusieurs dossiers (plaintes, accidents de la circulation, évaluations de préjudices).

#### 2000

STAGE chez Maître ROUSTIT Notaire (34) :- rédactions d'actes ;- classements de dossiers ;- diverses tâches administratives.

### Langues

---

- Anglais parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

- saisie informatique ;- Microsoft Office 2000. (Expert)

### Centres d'intérêts

---

- - VTT ;- promenade dans la nature.