

**Célia D.** - Née le 04/08/1980  
**75017 Paris**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 405101418**

## Assistante

### Ma recherche

---

Je recherche un CDI, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

License LEA commerce international

### Expériences professionnelles

---

#### 2003

Assistante de gestion polyvalente, CDI 35H/semaine chez 'NCI', Boulogne (92), centre d'affaires proposant de l'événementiel, des locations de bureaux et des domiciliations.→ Facturation sur logiciel 4D, suivi du chiffre d'affaires.→ Accueil commercial, prospection et négociation fournisseurs.→ Optimisation de l'organisation du centre et management de l'équipe d'accueil.→ Tâches diverses de secrétariat, orchestration de réunions et séminaires (élaboration des bons de réservation avec proposition commerciale et organisation des déjeuners d'affaires).

#### 2002

Assistante polyvalente stagiaire chez 'Mercure Distribution', Paris 13e, distributeur de films à l'international.→ Au sein du service juridique : élaboration de dossiers pour l'obtention de subventions.→ Au sein du service comptable : mise à jour du dossier d'impayés et enregistrement des frais courants.→ Au sein du service commercial : prospection par courrier et e-mail.

#### 2001

Assistante export stagiaire chez 'Suprex S.A.', Athis-Mons (91), distillerie commerçant avec l'Etranger.→ Participation, auprès de l'assistante commerciale export, au suivi des commandes ainsi qu'à la gestion des stocks et des envois ; présentation des produits sur un salon international de professionnels de l'agro-alimentaire ('MDD Rencontres 2001').→ Traduction d'un cahier des charges, d'un rapport d'audit et de fiches produit en anglais et allemand ; rédaction de courriers en anglais et allemand.

### Langues

---

- Anglais parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Informatique : □Word, Excel, PowerPoint, Outlook, 4D compta (Expert)

### Centres d'intérêts

---

- Lecture de romans à caractère historique (en français ou en langue étrangère) ; Fitness ; Ballades dans Paris et visite de musées ; Décoration d'intérieur ; Cinéma en v.o.