

**Bavani S.** - Née le 22/07/1984  
**87000 Limoges**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 503171554**

## Secrétariat

### Objectifs

---

- Trouver un emploi dans le(s) domaine(s) recherché(s).

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, à tout le département Limousin, dans le Bâtiment.

### Formations

---

BACCALAUREAT PROFESSIONNEL SECRETARIAT

### Expériences professionnelles

---

#### 2005

Surveillante des écoles maternelles et primaires pour la MAIRIE DE LIMOGES.

#### 2003

Secrétaire stagiaire au RECTORAT DE LIMOGES service de la formation continue (5 semaines).

#### 2003

Secrétaire stagiaire à STRATINOR COMPOSITES SYSTEMS SAS service commercial (5 semaines).

#### 2003

Secrétaire stagiaire à STRATINOR COMPOSITES SYSTEMS SAS service achats (5 semaines).

#### 2001

Secrétaire stagiaire à ARGOS SLE HYGIENE service administratif (4 nsemaines).

### Langues

---

- Anglais parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Connaissance des logiciels informatiques Word, Excel, Access, Sage Saari comptabilité, Power Point. Utilisation également de Internet et Intranet. (Expert)

### Centres d'intérêts

---

- Le cinéma, la musique, la lecture.